

148

Российская Федерация
Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗ

« 19 » октября 201 6 г.

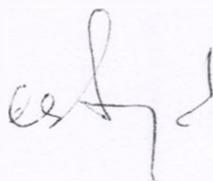
№ 497

**Об утверждении Положения
об организации работы
по охране труда в ОУ**

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Минобразования РФ от 11 марта 1998 г. N 662 "О службе охраны труда образовательного учреждения", ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы по охране труда в ОУ казенного общеобразовательного учреждения Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Голомазову Н.И., заместителя директора по УПРИБ.

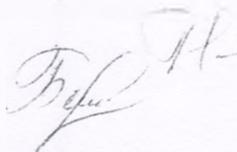
Директор



В. А.Цыганкова

Визы:

Зам. директора по УПРИБ
Юрисконсульт

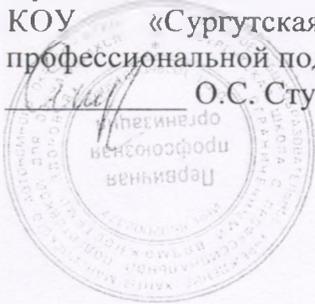


Н.И. Голомазова
М.В. Брагин

Рассылка:

в дело-1 экз.
зам. директора по УПРИБ-1 экз.
зам. директора по АХР – 1 экз.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
КОУ «Сургутская школа с
профессиональной подготовкой»
О.С. Ступина



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
КОУ «Сургутская школа с
профессиональной подготовкой»
В.А.Цыганкова
приказ № 487 от 19.10.2016г.

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
№ 2 от 06.09.2016г.
КОУ «Сургутская школа с
профессиональной подготовкой»

Положение
об организации работы по охране труда в ОУ
казенного общеобразовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

г. Сургут, 2016г.

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 11 марта 1998 г. N 662 "О службе охраны труда образовательного учреждения", ГОСТ 12.0.230-2007. «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

1.3. Основная задача Положения установить порядок организации работы по охране труда в целом по образовательному учреждению.

1.4. Управление охраной труда, и обеспечение безопасности образовательного процесса основано на выполнении следующих функций управления:

- | | |
|--------------------|----------------|
| - прогнозирование; | - учет; |
| - организация; | - координация; |
| - планирование; | - контроль; |
| - стимулирование; | - анализ. |

1.5. Деятельность администрации и специалистов ОУ в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, должностными обязанностями по охране труда и инструкциями по охране труда.

1.6. Деятельность обучающихся школы регламентируется инструкциями по охране труда.

2. Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса.

2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. ОУ в рамках своих полномочий обеспечивает:

- создание функционального подразделения (службы) охраны труда для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;
- совместно с профсоюзной организацией создание комиссии по охране труда, выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного

контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;

- безопасность работников и обучающихся (воспитанников) при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- в установленном порядке обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки по условиям труда;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками);
- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;
- организацию обучения по охране труда членов комиссии по ОТ;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

3. Должностные обязанности по охране труда работников в ОУ

Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям работников образовательного учреждения, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению образовательного процесса. Должностные обязанности по охране труда доводятся до педагогических работников и специалистов ОУ.

3.1 Должностные обязанности по охране труда директора:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательного учреждения;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, спортзалах, мастерских и т.п., а также во всех подсобных помещениях;
- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране

- труда для работающих и служащих образовательного учреждения;
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
 - выносит на обсуждение педагогического совета производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
 - отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
 - организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и правилами, а также обучающихся и воспитанников при проведении общественно полезного и производительного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;
 - организовывает профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся и воспитанников;
 - оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, обучающихся и воспитанников;
 - организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному году. Подписывает акты приемки образовательного учреждения;
 - обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
 - немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
 - заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
 - утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, обучающихся и воспитанников. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;
 - принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
 - обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, обучающихся и воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует

оптимальные режимы труда и отдыха;

- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;
- определяет финансирование мероприятий по охране труда;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

3.2. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по учебной работе:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- организует с заместителем директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, спортивного зала, мастерских, а также подсобных помещений;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ;
- проводит инструктаж на рабочем месте с педагогическим составом образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале;
- контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся и его регистрацию в журнале, установленной формы;
- проводит совместно с профкомом административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования;
- приостанавливает учебный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия для здоровья работников и обучающихся;
- выявляет обстоятельства несчастных случаев, произошедших с работающими и обучающимися;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.3. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по учебно-производственной работе и безопасности:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в

эксплуатацию;

- организует с заместителем директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, спортивного зала, мастерских, а также подсобных помещений;
- составляет на основании полученных от медицинского учреждения материалов списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда для учителей и видов работ по трудовому обучению, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических работ;
- проводит инструктаж на рабочем месте с учителями трудового обучения с регистрацией в специальном журнале;
- контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся на уроках трудового обучения и его регистрацию в журнале, установленной формы;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и на улице, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний обучающихся;
- проводит совместно с профкомом административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования;
- приостанавливает учебный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия для здоровья работников и обучающихся;
- выявляет обстоятельства несчастных случаев, произошедших с работающими и обучающимися;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.4. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по воспитательной работе:

- является ответственным за организацию здоровых и безопасных условий при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- обеспечивает выполнение классными руководителями, возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися;
- несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- оказывает методическую помощь классным руководителям,

руководителям групп, кружков, спортивных секций, походов, экскурсий и т. п. по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении внеклассной и внешкольной работы;
- организует с обучающимися и их родителями (законными и представителями) обучающие мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т. д.

3.5. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по административно-хозяйственной работе:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, спортзала, мастерских и других помещений, а также столовой, буфета в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения;
- обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые, хозяйственные и др. помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- организует не реже одного раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для специалистов, служащих и рабочих;
- проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, целевые, внеплановые) со специалистами, служащими и рабочими;
- приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и др. средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся ОУ;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;

3.6. Должностные обязанности по охране труда учителя:

- изучает с обучающимися Правила по охране и безопасности труда, строго их соблюдает при проведении учебно-воспитательного процесса;
- обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов и т.д.;
- принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по безопасности труда, производственной санитарии, правил пожарной безопасности, по созданию здоровых и безопасных условий проведения занятий;
- приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю;
- несет личную ответственность в соответствии с действующим законодательством за несчастные случаи, происшедшие с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения правил и норм охраны труда;
- немедленно извещает руководителя ОУ о каждом несчастном случае;
- несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья школьников во время экскурсий, походов, спортивных игр, общественно-полезного труда;
- обеспечивает безопасное проведение учебно-воспитательного процесса;
- воспитывает у обучающихся чувство личной ответственности за соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на воде, улице и т.д.;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса,
- обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся делается запись в журналах ремонтных работ;
- обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

3.7. Должностные обязанности по охране труда учителя трудового обучения:

- обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов;
- принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по безопасности труда, производственной санитарии, правил пожарной безопасности, по созданию здоровых и безопасных условий проведения занятий;
- проводит инструктаж с обучающимися по безопасности труда на уроках трудового и профессионального обучения с обязательной регистрацией в классном и специальном журналах;

- не допускает обучающихся к проведению работы, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю учреждения;
- несет личную ответственность в соответствии с действующим законодательством за несчастные случаи, происшедшие с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения правил и норм охраны труда;
- немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае;
- вносит предложения по улучшению условий труда и обучения для включения их в соглашение по охране труда;
- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места – инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

3.8. Должностные обязанности по охране труда учителя физкультуры

- в своей работе руководствуется Правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту в общеобразовательных школах и строго соблюдает выполнение учебных программ;
- не допускает проведение занятий с применением неисправного оборудования или спортивного инвентаря, без специальной спортивной одежды;
- запрещает выполнение не предусмотренных учебными программами физических упражнений, а также других подвижных и силовых упражнений без личного присутствия, а также без гимнастических матов;
- не допускает на занятия по физической культуре обучающихся после перенесенных болезней без справки-разрешения врача;
- систематически проверяет знание и выполнение правил техники безопасности, проводит инструктаж с обучающимися с обязательной регистрацией в классном журнале и специальном журнале учебного заведения при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- принимает участие в разработке инструкций по технике безопасности в различных видах спорта и физических упражнений;
- ежегодно обеспечивает своевременное испытание спортивных снарядов с составлением актов;
- обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

3.9. Должностные обязанности по охране труда специалистов, служащих и рабочих

- обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и исполнять требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования;
- своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда,

медицинские осмотры;

- знать приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;
- уметь пользоваться средствами пожаротушения;
- перед началом работы должны осмотреть свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности. В зависимости от выполняемой работы проверить исправность электрической проводки, средств индивидуальной защиты, другой оснастки рабочего места. О выявленных нарушениях сообщить своему непосредственному руководителю.
- во время работы не нарушать технологию выполняемой работы, применять по назначению инструмент, приспособления, оснастку, правильно пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- не допускать посторонних лиц на рабочее место или участок работы;
- не пользоваться неисправным инструментом;
- содержать рабочее место в чистоте. По окончании работы убрать свое рабочее место, используемые в работе инструменты, приспособления и т.п.

4. Организация, координация и контроль работы по охране труда.

4.1. Организация, координация и контроль работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется комиссией по охране труда и (включая лицо, ответственное за охрану труда назначенное приказом директора ОУ).

4.2. Комиссия по охране труда назначается приказом директора и состоит из представителей администрации и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, избираемых трудовым коллективом.

4.3. Комиссия по охране труда ведет работу в строгом соответствии с Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда от 29.05.06 г. № 413. Она осуществляет:

- контроль за соблюдением законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда;
- оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебного процесса в ОУ (проводит проверки, обследования технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям норм и правил охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты);
- контроль за проведением инструктажей, обучением безопасности труда.
- проводит проверку знаний по охране труда работников образовательного учреждения.
- организует профилактическую работу по снижению травматизма в школе.

4.4. Принимает участие в планировании мероприятий по охране труда, составлении отчетности по установленным формам, ведении документации.

4.5. Организует пропаганду по охране труда.