

Российская Федерация
Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗ

«16» кабур 2017 г.

№ 557

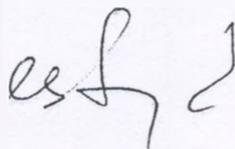
Об утверждении Положения
о системе управления охраной
труда в ОУ

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Типовым Положением о системе управления охраной труда, утвержденным Приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в казенном общеобразовательном учреждении Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Голомазову Н.И., заместителя директора по УПРИБ.

Директор



В.А. Цыганкова

Визы:

Зам. директора по УПРИБ



Н.И. Голомазова

Рассылка:

в дело – 1 экз.,

зам. директора по УПРИБ – 1 экз.,

Общие положения.

Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее СУОТ) в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» разработано во исполнение требований статьи 209 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Типовым Положением о системе управления охраной труда, утвержденным Приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н., законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Положение о системе управления охраной труда в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» обеспечивает соблюдение в учреждении нормативных требований охраны труда, а также требования охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда и содержит следующие разделы (подразделы):

- политика работодателя в области охраны труда;
- цели работодателя в области охраны труда;
- обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя);
- мероприятия, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда включая:
 - Положение об организации обучения и проверки знаний по охране труда;
 - Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты;
 - Положение о комиссии по охране труда;
 - Положение об организации расследования и учета несчастных случаев в организации;

Система управления охраной труда в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» представляет собой единство:

- организационных структур управления учреждения с фиксированными обязанностями его должностных лиц;
- локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой», включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;
- устанавливающей (локальные нормативные акты работодателя) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации системы управления охраной труда в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой».
- Требованиям Положения о системы управления охраной труда в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» обязательны для всех

работников, работающих в образовательном учреждении, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и помещениях образовательного учреждения.

I. Политика работодателя в области охраны труда

Политика работодателя в области охраны труда (далее - Политика по ОТ) является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

Политика по ОТ обеспечивает:

- а) приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- б) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- в) выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- г) учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;
- д) непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ в КООУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»;
- е) обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

Работодатель обязуется:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном настоящим Трудовым Кодексом;

- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

Организация работ по охране труда, обеспечение соблюдения требований охраны труда, осуществление контроля за их выполнением в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» возлагается на заместителя директора по УПРИБ. Заместитель директора по УПРИБ непосредственно подчиняется руководителю учреждения и руководствуется в своей деятельности нормативными требованиями и локальными нормативными актами в области охраны труда в том числе настоящим Положением о системе управления охраной труда в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой».

В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса РФ работодатель обеспечивает проведение специальной оценки условий труда (далее - СОУТ), в том числе внеплановой, в случаях и порядке, установленным Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" и в соответствии с методикой проведения, утвержденной Приказом Минтруда России от 1/24/2014 № 33н. Результаты проведения специальной оценки условий труда оформляются экспертной организацией в виде отчета, форма

которого утверждена приказом Минтруда России от 24.01.2014 № 33н.

Доступность Политики по ОТ всем работникам, работающим в учреждении, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения обеспечивается путем размещения Положения о системе управления охраной труда в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» в уголке охраны труда.

II. Цели работодателя в области охраны труда

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя приведено в Положении об организации работы по охране труда в ОУ казенного общеобразовательного учреждения Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Организация работ по охране труда возлагается непосредственно на заместителя директора по УПРИБ. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются и возлагаются приказом директора на каждого заместителя директора по: УР, ВВВР, УПРИБ, АХР, главного бухгалтера и сотрудников ОУ.

Управление охраной труда осуществляется в рамках деятельности комиссии по охране труда.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

III. Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда работодатель, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет):

- а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников (в должностных обязанностях);
- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии;
- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;
- д) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- е) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте, за проведение стажировки по охране труда;

- ж) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- з) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- и) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- к) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;
- л) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- м) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
- н) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда работодатель учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

IV. Определение (идентификация) опасностей (рисков)

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда работодатель, исходя из необходимости устанавливает (определяет):

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной организации имеющей лицензию на данный вид деятельности;
- г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

На основании результатов специальной оценки условий труда работодатель издает приказ с указанием плана мероприятий по улучшению условий труда.

С целью организации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников работодатель исходя из специфики своей деятельности Положением об организации медосмотров устанавливает (определяет):

- порядок осуществления обязательных медицинских осмотров;

– перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам.

С целью организации мероприятий обеспечивающих оптимальный режим труда и отдыха работников работодатель в Правилах внутреннего трудового распорядка и инструкциях по охране труда определяет мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

С целью обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами работодатель Приказом устанавливает:

- а) порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- б) порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- в) перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств. В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами работодатель устанавливает нормы выдачи с указанием наименования, реквизитов и содержания типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

V. Планирование мероприятий по охране труда

Ежегодно утверждает план мероприятий по охране труда.

Заместитель директора по УПРИБ, ответственный за организацию охраны труда ежегодно в срок до 1 января текущего года предоставляет План ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков на следующий календарный год на утверждение директору ОУ.

В плане отражаются:

- а) результаты проведенного комиссией по охране труда (при наличии) или работодателем анализа состояния условий и охраны труда у работодателя;
- б) общий перечень проводимых мероприятий;
- в) ожидаемый результат по каждому проводимому мероприятию;

- г) сроки реализации по каждому проводимому мероприятию;
- д) ответственные лица за реализацию проводимых мероприятий;
- е) источник финансирования проводимых мероприятий.

VI. Контроль функционирования СУОТ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»

С целью организации контроля функционирования СУОТ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» и мониторинга заместитель директора по УПРИБ ежеквартально в первую декаду месяца, следующего за окончившимся кварталом предоставляет отчет директору (руководителю) содержащий следующую информацию:

- а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- б) информацию для определения результативности и эффективности процедур СУОТ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»;
- в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой».

Ответственный по охране труда, зам. директора по УПРИБ организует постоянный:

- а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей;
- б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров;
- в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;
- г) контроль эффективности функционирования СУОТ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» в целом.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации мероприятий на каждом уровне управления работодатель при необходимости Приказом вводит ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации мероприятий, а также предусматривает возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации мероприятий.

VII. Планирование улучшений функционирования СУОТ

С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ работодатель ежегодно по результатам отчета, предоставляемого заместителем директора по УПРИБ, ответственным по охране труда в срок до 1 декабря текущего календарного года, распорядительным документом (Приказом) устанавливает зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации мероприятий, а также устанавливает обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

– При планировании улучшения функционирования СУОТ ответственный за охрану труда проводит анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей работодателя в области охраны труда;
- б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

VIII. Реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания

С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в при разработке инструкций по охране труда в обязательном порядке указываются потенциально возможные аварийные ситуации и порядок действий в случае их возникновения. Инструкции утверждаются Приказом директора ОУ.

При установлении порядка действий при возникновении аварии разработчиками инструкций учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии.

Заместитель директора по УПРИБ, ответственный за охрану труда при необходимости включает в ежегодный план тренировки работников в случае аварийной ситуации, осуществляет мероприятия по контролю действий работников, выявляет и при необходимости корректирует действия работников в том числе внесением изменений в локальные нормативные акты (инструкции по охране труда).

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель утверждает Положение об организации расследования и учета несчастных случаев устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются работодателем в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

IX. Управление документами СУОТ

КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»

С целью организации управления документами СУОТ работодатель Приказом устанавливает (определяет) формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для педагогических работников, специалистов, служащих и работников рабочих профессий работодателя и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями работодателя, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Приказом директора определяются лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.