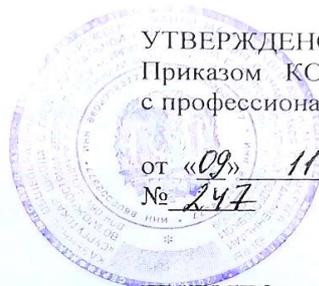


СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзный комитет
КОУ «Сургутская школа
с профессиональной подготовкой»
Протокол от «21» 10 2022
№ 19/1



Управляющий Совет
Протокол от «21» 10 2022
№ 2

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом КОУ «Сургутская школа
с профессиональной подготовкой»



от «09» 11 2022
№ 247

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
КОУ «Сургутская школа
с профессиональной подготовкой»
Протокол от «25» 10 2022
№ 2

Положение

**об организации учебного процесса с применением
дистанционных образовательных технологий**

**казенного общеобразовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регулирует сопровождение реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (далее, АООП) и адаптированных дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» (далее, ОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226) «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Уставом учреждения.
- 1.3. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации АООП с применением дистанционных образовательных технологий является место нахождения ОУ независимо от места нахождения обучающихся, педагогических работников.
- 1.4. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося обучения с применением дистанционных образовательных технологий по АООП, а также по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально: наличием письменного заявления родителя(ей) (законного представителя).

2. Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

- 2.1. При осуществлении образовательной деятельности по АООП, а также по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий *администрация* КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»:
 - разрабатывает и утверждает локальный акт об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в котором определяет, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего, промежуточного и итогового контроля по учебным дисциплинам;

- составляет расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут в режиме on-line и off-line, из которых: при планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания учебных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–12-м классе – 30 минут.
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации АООП, а также адаптированных дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля, промежуточного и итогового контроля по учебным предметам, консультаций.
- обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.
- обеспечивает организацию ежедневного мониторинга фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

2.2. Педагогические работники ОУ при реализации АООП, а также при реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, материалы и задания;
- оценивают работу обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций;
- вносят соответствующие корректировки в рабочие программы;
- организуют проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на платформе ZOOM.

2.3. Техник школы:

- информирует участников образовательного процесса о возможности использования образовательных ресурсов, интегрированных в региональную цифровую образовательную платформу: «Открытая школа», «Мобильное электронное образование», «Алгоритмика», «Кодвардс», «Я - класс», «Яндекс учебник», «Яндекс лицей», группа компаний «Просвещение», корпорация «Российский учебник», «Российская электронная школа», образовательная платформа для конструирования уроков и вебинаров TrueConf, Сферум.

3. Требования к уроку, построенному с применением дистанционных образовательных технологий.

- 3.1. Структура урока с применением дистанционных образовательных технологий должна учитывать распределение урока на этапы, т.е. урок делится на четкие временные отрезки. Правильно спланированный урок содержит в каждом из своих этапов цель, мобилизующую обучающихся, стимулирующую процесс обучения, побуждающий мотивацию, т.е. учащиеся должны знать, чего от них требуют, что они должны прочно усвоить. Структурно хорошо подготовленный урок учитывает уровень подготовленности обучающихся, характеризуется четким распределением учебного материала, позволяет ученикам последовательно продвигаться им от одной частной цели урока к другой.
- 3.2. Соответствие урока дидактическим принципам коррекционной педагогики: наглядность и точность при выработке представлений и понятий, опора на изученный материал, соответствие упражнений и контрольных заданий данному уроку и т.д.
- 3.3. Методы, используемые педагогом на уроке, построенном с применением дистанционных образовательных технологий, должны учитывать индивидуальные психофизические особенности и возможности обучающихся с ОВЗ, их структуру дефекта.
- 3.4. Алгоритм разработки урока с применением дистанционных образовательных технологий:
- Определить тему урока. Выделить основные учебные элементы.
 - Определить тип урока (урок формирования новых знаний, повторение, обобщение, контроль и т.д.).
 - Выбрать наиболее оптимальной по техническим и технологическим особенностям модели дистанционного урока.

- Выбрать способ доставки учебного материала и информационные обучающие материалы.
 - Выбрать форму структуризации учебных элементов, формы их предъявления обучающимся (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды и т.д.).
 - Разработать контрольные задания для каждого учебного элемента урока. Выбор системы оценивания и формирование шкалы и критериев оценивания ответов обучающихся.
 - Подобрать список литературы и гиперссылок на ресурсы Интернет (например, аннотированный перечень лучших сайтов по данной тематике) подбор для каждого модуля гиперссылок на внутренние и внешние источники информации в сети Интернет.
 - На основе анализа результатов уровня ИКТ-компетентности учеников и их родителей (законных представителей) подготовить для них инструкцию по обучению и выполнению заданий.
- 3.5. Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на учебном занятии.

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2 класс	3–4 класс	5–7 класс	8–11 класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25

Общее время работы за компьютером не должно превышать: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

4. Деятельность обучающихся и их родителей (законных представителей) при организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

- 4.1. При организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий обучающиеся и их родителям (законным представителям) необходимо придерживаться следующего регламента:
- Обучающемуся и/или его родителям (законным представителям) необходимо зарегистрироваться на интернет-ресурсе и/или ПДО.
 - Обучающемуся и/или его родителям (законным представителям) необходимо заходить каждый день на интернет-ресурс и/или ПДО в соответствии с сформированным расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии).
 - На интернет-ресурс и/или ПДО педагогами могут выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов с которыми обучающийся работает самостоятельно.
 - Обучающемуся и/или его родителям (законным представителям) необходимо ежедневно проверять электронную почту свою или родителя (законного представителя), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
 - Обучающемуся и/или его родителям (законным представителям) необходимо выполнять задания в соответствии с указаниями учителя и в срок, который установил учитель.

- Обучающемуся и/или его родителям (законным представителям) выполненные задания и другие работы необходимо направлять учителю на проверку посредством интернет-ресурсов, ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения.
- Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и их родителям (законным представителям).

5. Порядок оказания методической помощи обучающимся и их родителям (законным представителям).

- 5.1. При осуществлении образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» оказывает учебно-методическую помощь обучающимся и их родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагога.
- 5.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через интернет-ресурсы, ПДО, электронный дневник и электронную почту родителя (законного представителя) и/или обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.
- 5.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

6. Порядок осуществления текущего, промежуточного и итогового контроля результатов образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

- 6.1. Текущий контроль результатов образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой».
- 6.2. Оценивание учебных достижений, обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой».
- 6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, заносятся в электронный журнал.
- 6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий учитываются и хранятся в школьной документации.
- 6.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.
- 6.6. Итоговый контроль результатов образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий проводится в соответствии с АООП и локальными нормативными актами КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой».

7. Заключительные положения.

- 7.1. Положение доводится до сведения работников на педагогическом совете.
- 7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.
- 7.3. Настоящее Положение может изменяться, дополняться. С момента регистрации новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
0087e8daa9e511f597445cd01620b59e56
Владелец Цыганкова Валентина Александровна
Действителен с 31.03.2022 по 23.06.2023

В.А. Цыганкова