

Департамент образования и науки  
Ханты – Мансийского автономного округа - Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«18» декабря 2023 г.

№ 274

**Об утверждении Положения об оплате труда и премировании работников  
казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»**

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского АО - Югры от 13 ноября 2023 г. N 27-нп "Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
2. Ввести в действие с 1 января 2024 года.
3. Признать утратившими силу с 1 января 2024 года:  
приказ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» №320 от 25 августа 2017 года «Об утверждении Положения об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;  
приказ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» №684 от 29 декабря 2017 года «О внесении изменений в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;  
приказ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» №461 от 30 августа 2018 года «О внесении изменений в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;  
приказ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» №622 от 12 ноября 2018 года «О внесении изменений в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;  
приказ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» №150 от 12 марта 2019 года «О внесении изменений в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры



казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

приказ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» №230 от 31 октября 2023 года «О внесении изменений в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С.В.Григорьева

Исполнитель: Васильева Ангелина Владимировна,  
главный бухгалтер, тел. 8(3462)25-19-91, e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлен:

Председатель ППО

Специалист по кадрам

Экономист

Бухгалтер

Юрисконсульт

С.Г.Алексеева

Е.С.Петрова

И.В.Дмитренко

А.Ю.Киселева

Н.М.Талипова

В дело № 01-09 за 2023 год

Секретарь учебной части

С.А. Архипова

12 декабря 2023г.

**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»



  
С.Г.Алексеева  
от «12» декабря 2023г.

**Утверждено:**

приказом и.о.директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональной  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»



  
С.В.Григорьева  
№  от «12» декабря 2023г.

Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол №5 от «5» декабря 2023г.

**Положение**  
**об оплате труда и премировании работников**  
**казенного общеобразовательного учреждения**  
**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**  
**«Сургутская школа с профессиональной подготовкой**  
**для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».**

0

,

0

,

## **I. Общие положения**

Настоящее Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьёй 3.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 13 ноября 2023 г. N 27-нп « Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Положение об оплате труда утверждено руководителем казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (далее – организация), принято на собрании трудового коллектива, согласовано председателем профсоюзного Комитета.

1. Настоящее Положение устанавливает систему и условия оплаты труда работников организации и определяет:

- основные условия оплаты труда;
- порядок и условия осуществления компенсационных выплат;
- порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;
- порядок и условия установления иных выплат;
- порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера;
- порядок формирования фонда оплаты труда организации.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства автономного округа от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Финансирование расходов, направляемых на оплату труда работников организации, осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

4. Заработная плата работников организации состоит из:

- оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- компенсационных выплат;
- стимулирующих выплат;
- иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

## **II. Основные условия оплаты труда**

6. В локальных нормативных актах организации, штатном расписании, а также при заключении трудовых договоров с работниками организации наименования должностей

руководителей, специалистов и служащих должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, наименование профессий рабочих в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

7. Размеры окладов (должностных окладов) работников общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих», согласно таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	техник	16 094
1.2.	3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела	17 718
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
3.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; специалист по кадрам; экономист; юристконсульт	17 718
3.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	18 604
3.3.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	19 490

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", согласно таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1.1.	1 квалификационный	секретарь учебной части	15 503

	уровень		
2.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2.2.	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	18 604
2.3.	3 квалификационный уровень	педагог-психолог	19 490
2.4.	4 квалификационный уровень	педагог-библиотекарь; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	20 523

9. Размеры окладов рабочих организации установлены на основе отнесения занимаемых ими профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих", согласно таблице 3.

Таблица 3

N п/п	Квалификационный уровень	Наименование профессий	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14 766
2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	профессии, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	15 503
2.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	16 242
2.3.	3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	17 127
2.4.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водитель автомобиля, занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	18 013

10. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, приведены в таблице 4.

Таблица 4



№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3
1.	специалист по охране труда <sup>9</sup>	18 604
2.	старший специалист по закупкам, консультант по закупкам <sup>4</sup>	19 490
3.	контрактный управляющий	21 409
4.	ассистент по оказанию технической помощи <sup>7</sup>	16 242
5.	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями <sup>13</sup>	20 523

11. Размеры должностных окладов установлены с учетом требований профессиональных стандартов:

<sup>4</sup> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок";

<sup>7</sup> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2017 года N 351н "Об утверждении профессионального стандарта "Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья";

<sup>9</sup> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 года N 274н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда";

<sup>13</sup> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2023 года N 53н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания".

12. Оклады (должностные оклады) заместителям руководителей структурных подразделений, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада (должностного оклада) руководителя соответствующего структурного подразделения.

13. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются доплаты.

Доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы образует повышенный оклад (должностной оклад) работника, ставку заработной платы, на который начисляются установленные настоящим Положением выплаты.

1) За квалификационную категорию работникам, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, осуществляется доплата к окладу (должностному окладу).

Размеры доплаты к окладу (должностному окладу) приведены в таблице 5.

Таблица 5

№ п/п	Наименование	Размер доплаты к окладу (должностному окладу) (в %)
1	2	3
1.	За наличие квалификационной категории "Педагог-наставник"	30
2.	За наличие квалификационной категории "Педагог-методист"	20
3.	За высшую квалификационную категорию	15
4.	За первую квалификационную категорию	10

2) За ученую степень "Доктор наук" и (или) "Кандидат наук", при условии соответствия ученой степени профилю деятельности организации или занимаемой должности.

Размеры доплаты к окладу (должностному окладу) приведены в таблице 6.

Таблица 6

№ п/п	Наименование	Размер доплаты к окладу (должностному окладу) (в руб.)	
		работникам государственных образовательных организаций высшего образования и дополнительного	работникам государственных образовательных организаций, кроме организаций высшего образования и дополнительного

		профессионального образования	профессионального образования
1	2	3	4
1.	За ученую степень "Доктор наук"	7000	2500
2.	За ученую степень "Кандидат наук"	3000	1600

Основанием для выплаты доплаты к окладу (должностному окладу) за ученую степень является приказ руководителя организации согласно документам, подтверждающим наличие соответствующей ученой степени.

Доплата к окладу (должностному окладу) за наличие ученой степени устанавливается пропорционально доли ставки, занимаемой сотрудником, но не свыше одной доплаты и осуществляется исходя из фактически отработанного времени.

3) Доплата к окладу (должностному окладу) за работу в сельской местности устанавливается руководителям и специалистам в организациях, расположенных в сельской местности, в размере 2000 рублей из расчета на ставку заработной платы по факту нагрузки.

4) Доплата к окладу (должностному окладу) на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями устанавливается руководящим и педагогическим работникам, деятельность которых непосредственно связана с образовательной деятельностью в размере 50 рублей в месяц без учета установленной нагрузки, но не свыше одной доплаты и осуществляется исходя из фактически отработанного времени.

5) Персональная доплата к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику в абсолютном размере в случае, если заработная плата работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении (совершенствовании) условий оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, уменьшилась. Персональная доплата устанавливается и выплачивается работнику до даты достижения размера заработной платы работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) до перехода на оплату труда, основанную на профессионально-квалификационных группах.

Размер персональной доплаты устанавливается работнику в размере разницы между окладом (должностным окладом), установленным работнику по состоянию на 31 декабря 2023 года, и суммой оклада (должностного оклада), с учетом повышения, предусмотренного подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, и компенсационных выплат, указанных в строке 6 таблицы 7 при условии сохранения объема работы.

14. Почасовая оплата труда.

Почасовая оплата труда педагогических работников организации применяется:

за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год, выполняемой педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нагрузки в основное рабочее время с согласия работодателя.

Руководитель организации в пределах имеющихся средств может привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час педагогической работы, в том числе привлеченных высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д., определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю (месяц, год) на среднемесячное количество рабочих часов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

### III. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

15. К компенсационным выплатам относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты к заработной плате, а также процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

16. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки рабочих мест.

17. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты к заработной плате, а также процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) устанавливаются в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и Законом автономного округа от 9 декабря 2004 года N 76-оз "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

18. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательной организации по реализации образовательных программ.

Денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется в размере 5000 рублей в месяц (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в 2 и более классах (группах) за счет средств федерального бюджета.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливается к денежному вознаграждению за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций в размерах, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за счет средств федерального бюджета. Дополнительные расходы в связи с имеющейся разницей в размерах коэффициентов осуществляются за счет средств бюджета автономного округа в соответствии с Законом автономного округа от 9 декабря 2004 года N 76-оз "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

19. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается к окладу (должностному окладу) работника организации, допущенного к государственной тайне на постоянной основе, и выплачивается в зависимости от степени секретности и объема сведений, к которым эти работники имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

20. Перечень и размеры компенсационных выплат указаны в таблице 7.

Таблица 7

N п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1	2	3	4
1.	Выплата за работу в ночное время	20% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы	время работы с 22 часов до 6 часов
2.	Выплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день	в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом Постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 28 июня 2018 года N 26-П	оформляется приказом (распоряжением) руководителя по согласованию сторон
3.	Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	не менее 4%	по результатам специальной оценки условий труда работника
4.	Выплата за сверхурочную работу	полуторный размер за первые два часа работы, за последующие часы в двойном размере, продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год, в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом Постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 27 июня 2023 года N 35-П	по желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно
5.	Выплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	до 100% оклада (должностного оклада) по совмещаемой должности (профессии) или вакансии в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации	оформляется приказом (распоряжением) руководителя по согласованию сторон в зависимости от содержания и объема (нормы) выполняемой работы

6.	Выплата педагогическим работникам при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных:		
6.1.	за работу, связанную с выполнением обязанностей классного руководства обучающихся по программам начального, основного, среднего (полного) общего образования	в размере 3200 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств бюджета автономного округа)
		в размере 5000 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств федерального бюджета)
6.2.	за заведование отделениями, учебным, методическим кабинетом, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками, учебно-консультационными пунктами, спортивным залом, логопедическим пунктом:		
6.2.1	при наличии особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше одного миллиона рублей	в размере 1100 рублей	применяется за 1 объект
6.2.2	при отсутствии особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше одного миллиона рублей	в размере 550 рублей	применяется за 1 объект
6.3.	за руководство методическими объединениями	в размере 1100 рублей	применяется за 1 объединение
6.4.	за проверку тетрадей для учителей начальных классов, преподавателей литературы, русского языка, математики, иностранных языков, языков КМНС	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.5.	проверка тетрадей для учителей (преподавателей) физики, химии, географии, истории, черчения, биологии	в размере 550 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.6.	за работу в классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.7.	за работу с обучающимися на дому	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
7.	Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями	1,7	осуществляется в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и Законом автономного округа от 9 декабря 2004 года N 76-оз "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном
8.	Процентная надбавка за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	до 80% - Белоярский и Березовский районы (в том числе муниципальные образования, входящие в состав Белоярского и Березовского районов); до 50% - иные муниципальные	

		образования автономного округа	округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"
--	--	--------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

21. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к повышенным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

22. Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями, и процентная надбавка за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера начисляются на виды выплат, предусмотренные системой оплаты труда, за исключением стимулирующих и иных выплат, установленных в абсолютном размере.

#### **IV. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления**

23. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату, а также поощрение за выполненную работу:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- по итогам работы за год.

При оценке эффективности работы различных категорий работников, включая решение об установлении (снижении) выплат стимулирующего характера, принимается с осуществлением демократических процедур (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

24. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы характеризуется степенью напряженности в процессе труда и устанавливается за:

- высокую результативность работы;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб организации.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в соответствии с требованиями установленными таблицей 9 настоящего Положения.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, осуществляемой ежемесячно с даты приема на работу определяется в процентах от повышенного должностного оклада (оклада) работника или в абсолютном размере, устанавливается в соответствии с критериями (таблица 10 настоящего Положения) на основании протокола соответствующей комиссии с участием представительного органа работников. Выплата назначается приказом руководителя на срок не более года.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы, осуществляемая одновременно определяется в размере установленном таблицей 9 настоящего Положения на основании протокола соответствующей комиссии с участием представительного органа работников. Выплата устанавливается приказом руководителя одновременно на физическое лицо по основному месту работы и основной занимаемой должности.

25. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в соответствии с требованиями установленными таблицей 8 настоящего положения. Начисление выплаты осуществляется по основной занимаемой должности.

Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ, осуществляемой ежемесячно с даты приема на работу определяется в процентах от повышенного должностного оклада (оклада)

работника или в абсолютном размере, устанавливается 1 раз в год (для педагогических работников 1 раз в учебный год) по результатам предшествующего периода в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников (Таблица 11).

В качестве критериев оценки эффективности деятельности работников используются индикаторы, указывающие на их участие в создании и использовании ресурсов организации (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор представлен в исчислимом формате (в процентах) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании статистических данных, результатов диагностик, замеров, опросов.

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей эффективности деятельности организации и отдельных категорий работников.

По каждому перечню показателей (критериев), независимо от занимаемой должности, устанавливается единое максимальное количество процентов - 50.

Вновь принятым работникам выплата за качество выполняемых работ устанавливается в размере не менее -10% от должностного оклада по основной занимаемой должности на срок 1 год с даты приема на работу.

Дополнительно за качество выполняемых работ в организации может быть установлена единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников (Таблица №12).

Размер единовременной стимулирующей выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ) устанавливается в абсолютном размере и выплачивается в пределах экономии фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Показатели снижения (лишения) стимулирующей выплаты за интенсивность, высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются приказом руководителя организации в соответствии с параметрами и критериями снижения (лишения) таблицы 13 настоящего Положения.

26. Выплата по итогам работы за год осуществляется с целью поощрения работников за общие результаты по итогам работы за год в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением, на основании приказа руководителя организации.

Премияльная выплата по итогам работы за год осуществляется в конце финансового года при наличии экономии средств по фонду оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Предельный размер выплаты по итогам работы за год - не более 1,0 фонда оплаты труда работника. Начисление выплаты по итогам работы осуществляется по основной занимаемой должности, пропорционально отработанному времени. При расчете фонда оплаты труда учитывается должностной оклад (ставка заработной платы) с учетом повышения, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения, по основной занимаемой должности, 10% стимулирующей выплаты, районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Работнику, отработавшему полный календарный год и уволенному по собственному желанию, премия по итогам за год выплачивается вне зависимости от даты увольнения и выплаты премии по итогам работы за год.

Работнику, отработавшему неполный календарный год и уволенному по собственному желанию, премия по итогам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в календарном году вне зависимости от даты увольнения и выплаты премии по итогам работы за год.

Примерный перечень показателей и условий для премирования работников организации: надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде;

проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;

соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за год, устанавливаются в соответствии с таблицей 8.

Таблица 8

N п/п	Показатели	Процент снижения от общего (допустимого) объема выплаты работнику
1	2	3
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, неквалифицированная подготовка документов	до 20%
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений	до 20%
3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление не достоверной информации	до 20%
4.	Несоблюдение трудовой дисциплины	до 20%

27. Перечень и размеры стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с таблицей 9.

Таблица 9

N п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	0% - 50% (для вновь принятых на срок 1 год - не менее 10%)	специалистам (за исключением педагогических и научных работников), служащим за выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно, с даты приема на работу
		до 15% (для вновь принятых на срок 1 год - не менее 10%)	рабочим за выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно, с даты приема на работу
		10000 рублей	присуждение государственной награды (ордена, медали, знаки, почетные звания) Российской Федерации	единовременно, в течение месяца после получения награды. Выплачивается на физическое лицо по основному месту работы и основной занимаемой должности
		7000 рублей	присуждение государственной награды (спортивные звания) Российской Федерации	
		5000 рублей	присуждение награды (медали, знаки, почетные звания) автономного округа	
		3000 рублей	присуждение награды	



			(почетные грамоты Губернатора автономного округа, почетные грамоты Думы автономного округа, благодарности Губернатора автономного округа) автономного округа	
		7000 рублей	присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (знак отличия, медаль, почетное звание, нагрудный знак)	
		3000 рублей	присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (почетная грамота)	
1.2.	Выплата за качество выполняемой работы	0 - 50% (для вновь принятых на срок 1 год - не менее 10%)	заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений, педагогическим работникам в соответствии с показателями эффективности деятельности	ежемесячно
		в абсолютном размере, рассчитываемом в соответствии с таблицей 12	за особые достижения при выполнении услуг (работ) по факту получения результата в соответствии с показателями эффективности деятельности	единовременно, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
1.3.	Выплата по итогам работы за год	0 - 1,0 фонда оплаты труда работника	работникам за надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде; проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	1 раз в год

28. Критерии установления ежемесячной стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в соответствии с таблицей 10

Таблица 10

п/п	Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты	Размер выплаты в %
<b>1</b>	<b>БУХГАЛТЕР</b>			
1.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
1.2.		Отсутствие наличия зафиксированных нарушений финансовой дисциплины	ежемесячно	10
1.3.		Интенсивность труда, связанная с текущими изменениями законодательства по направлению деятельности	ежемесячно	10
1.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
1.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>				<b>до 50%</b>
<b>2</b>	<b>КОНТРАКТНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ, СТАРШИЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАКУПКАМ</b>			
2.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
2.2.		Своевременное размещение информации в единой информационной системе и внесение в нее изменений.	ежемесячно	10
2.3.		Отсутствие наличия зафиксированных нарушений в сфере контрактной системы	ежемесячно	10
2.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
2.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>				<b>до 50%</b>
<b>3</b>	<b>СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ</b>			
3.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
3.2.		Отсутствие замечаний по защите персональных данных сотрудников	ежемесячно	10
3.3.		Содействие в обеспечении ОУ квалифицированными работниками	ежемесячно	10
3.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
3.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>				<b>до 50%</b>
<b>4</b>	<b>СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА</b>			
4.1.	за интенсивность и высокие результаты	Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
4.2.		Качественное выполнение плановых работ в назначенный срок или сокращенный период	ежемесячно	10
4.3.		Интенсивность труда, связанная с текущими	ежемесячно	10

	работы	изменениями законодательства по направлению деятельности		
4.4.		Выполнение социально-значимых функций в сфере охраны труда.	ежемесячно	10
4.5.		Отсутствие наличия зафиксированных нарушений в сфере охраны труда	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>			<b>до 50%</b>	
<b>5</b>	<b>ТЕХНИК</b>			
5.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
5.2.		Своевременное техническое сопровождение, обновление и настройка параметров программного обеспечения.	ежемесячно	10
5.3.		Сопровождение и своевременное обновление информации на сайте ОУ.	ежемесячно	10
5.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
5.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>			<b>до 50%</b>	
<b>6</b>	<b>ЭКОНОМИСТ</b>			
6.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
6.2.		Отсутствие наличия зафиксированных нарушений финансовой дисциплины	ежемесячно	10
6.3.		Интенсивность труда, связанная с текущими изменениями законодательства по направлению деятельности	ежемесячно	10
6.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
6.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>			<b>до 50%</b>	
<b>7</b>	<b>ЮРИСКОНСУЛЬТ</b>			
7.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
7.2.		Оперативное ведение договорной работы в учреждении.	ежемесячно	10
7.3.		Участие в судебных инстанциях при рассмотрении дел, связанных с неисполнением договоров.	ежемесячно	10
7.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
7.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>			<b>до 50%</b>	
<b>8</b>	<b>АССИСТЕНТ ПО ОКАЗАНИЮ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>			
8.1.	за интенсивность и высокие результаты	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
8.2.		Содержание рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и соблюдения правил и требований ОТ и ТБ.	ежемесячно	10

8.3	ты работы	Соблюдение профессиональной этики.	ежемесячно	10
8.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
8.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
	<b>ИТОГО</b>			<b>до 50%</b>
<b>9</b>	<b>СЕКРЕТАРЬ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ</b>			
9.1	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	10
9.2		Своевременное доведение информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	ежемесячно	10
9.3		Соблюдение профессиональной этики.	ежемесячно	10
9.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	10
9.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	10
	<b>ИТОГО</b>			<b>до 50%</b>
<b>10</b>	<b>ВОДИТЕЛЬ</b>			
10.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	ежемесячно	3
10.2.		Обеспечение безопасной перевозки детей	ежемесячно	3
10.3.		Отсутствие ДТП, замечаний	ежемесячно	3
10.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	3
10.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	3
	<b>ИТОГО</b>			<b>до 15%</b>
<b>11</b>	<b>ГАРДЕРОБЩИК</b>			
11.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	3
11.2.		Содержание рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и соблюдения правил и требований ОТ, ТБ.	ежемесячно	4
11.3.		Соблюдение профессиональной этики.	ежемесячно	3
11.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	3
11.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	2
	<b>ИТОГО</b>			<b>до 15%</b>
<b>12</b>	<b>РАБОЧИЙ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ</b>			
12.1.	за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	3
12.2.		Эффективная профилактическая работа по предупреждению неполадок	ежемесячно	4
12.3.		Содержание рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и соблюдения правил и требований ОТ, ТБ.	ежемесячно	3
12.4		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	3
12.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	2
	<b>ИТОГО</b>			<b>до 15%</b>

13		УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ		
13.1.	за интен- сивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	3
13.2.		Содержание рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и соблюдения правил и требований ОТ, ТБ.	ежемесячно	4
13.3.		Соблюдение профессиональной этики.	ежемесячно	3
13.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	3
13.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	2
<b>ИТОГО</b>				<b>до 15%</b>
14		УБОРЩИК ТЕРРИТОРИИ		
14.1.	за интен- сивность и высокие результаты работы	Выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно	3
14.2.		Содержание рабочего места в соответствии с требованиями СанПиН и соблюдения правил и требований ОТ, ТБ.	ежемесячно	4
14.3.		Соблюдение профессиональной этики.	ежемесячно	3
14.4.		Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	3
14.5.		Выполнение социально-значимых функций	ежемесячно	2
<b>ИТОГО</b>				<b>до 15%</b>

29. Критерии (индикаторы) установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ основными категориями работников государственных казенных учреждений устанавливаются в соответствии с таблицей 11

Таблица 11

№ п/п	Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты	Размер выплаты в процентах от должностного оклада
<b>1. ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ</b>				
1.1.	Результативность программ, направленных на работу с обучающимися, имеющими особенности в развитии	Наличие внутренней системы оценки качества образования Наличие адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	ежемесячно	5
1.2.	Соответствие деятельности ОО требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов, отсутствие объективных жалоб, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима	ежемесячно	5

1.3.	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	Оснащение учебных кабинетов оборудованием, соответствующим современным требованиям. Наличие квалифицированного педагогического состава.	ежемесячно	5
1.4.	Участие в конкурсах и иных мероприятиях, проводимых на территории автономного округа и России по повышению профессионального мастерства	Наличие победителей, призеров и участников в конкурсах и иных мероприятиях профессионального мастерства.	ежемесячно	5
1.5.	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах и т.д.	Наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов и т.д.	ежемесячно	5
1.6.	Удовлетворенность заказчиков качеством предоставляемых образовательных услуг	Результаты анкетирования. Не менее 70% родителей или лиц их заменяющих, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг	ежемесячно	5
1.7.	Организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации	эффективное функционирование центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	ежемесячно	5
1.8.	Информационная открытость образовательной организации	Соответствие содержания сайта закону «Об образовании в Российской Федерации»	ежемесячно	5
1.9.	Создание условий универсальной безбарьерной среды, доступной среды	Оснащение образовательных организаций материально-технической базой, проведение мероприятий по дооборудованию и адаптации образовательных организаций для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры	ежемесячно	5
1.10.	Наличие паспортов доступности образовательных организаций	Наличие актуальных паспортов доступности образовательных организаций	ежемесячно	5
	<b>ИТОГО</b>			<b>До 50%</b>

2.	ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР			
2.1.	Достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных согласно Указом Президента РФ № 597 (по перечню РП АО № 796-рп от 29.12.2012)	На установленном уровне	ежемесячно	10
2.2.	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию штатной численности и расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала	1. Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников по сравнению с уровнем прошлого года - ниже 40% или ниже, чем в прошлом периоде – до 10%. 2. Доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации по сравнению с уровнем прошлого года - ниже 40% или ниже, чем в прошлом периоде – до 10%.	ежемесячно	10
2.3.	Наличие необоснованной кредиторской и (или) дебиторской задолженностей, в том числе по КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» по итогам отчетного года	отсутствие	ежемесячно	10
2.4.	Качество предоставления экономической и (или) бухгалтерской отчетности	в установленные сроки и достоверно, без замечаний со стороны кураторов Департамента	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>				<b>до 50%</b>
3	НАЧАЛЬНИК ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОТДЕЛА			
3.1	Обеспечение комфортных санитарно – бытовых условий в ОУ	Наличие и состояние ограждения, состояние пришкольной территории, контейнерной площадки, обеспечение беспрепятственного подъезда к школе, своевременная и качественная уборка территории и помещений ОУ.	ежемесячно	10

3.2	Высокое качество и своевременность в организации ремонтных и профилактических работ	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок.	ежемесячно	10
3.3	Высокий уровень обеспечения необходимым инвентарем и оборудованием ОУ.	Обеспечение ОУ необходимой мебелью, канцелярскими принадлежностями, расходными материалами и т.д.	ежемесячно	5
3.4	Эффективное руководство	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений.	ежемесячно	5
3.5	Сохранность ТМЦ	Обеспечение эффективного контроля за сохранностью имущества и инвентаря ОУ	ежемесячно	5
3.6	Высокое качество работы с обслуживающими организациями	Обеспечение эффективного контроля за исполнением договорных обязательств	ежемесячно	5
3.7	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Оперативное выполнение важных заданий, поручений руководителя по направлению деятельности	ежемесячно	5
3.8	Соблюдение правил и норм охраны труда.	Отсутствие нарушений и замечаний.	ежемесячно	5
	<b>ИТОГО</b>			<b>до 50%</b>
<b>4</b>	<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ</b>			
4.1.	Своевременное и качественное выполнение рабочих программ.	Качественная подготовка и проведение уроков, занятий: -на высоком уровне 2%, -выше среднего 2%, -на среднем уровне 1%. Использование эффективных технологий, новых форм работы: -на системном уровне 2% -периодически 2%, -на этапе внедрения 1 %.	ежемесячно	10
4.2.	Профессиональное мастерство педагогических работников	1.Призовые места в конкурсах профессионального мастерства -всероссийский уровень 8%, -региональный уровень 5%, -муниципальный уровень 3%. 2.Инновационная деятельность педагога: ведение экспериментальной работы 5%. 3.Методическое сопровождение молодых специалистов (наставничество) 5%	ежемесячно	10



4.3.	Положительная динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся.	<p>Мониторинг качества знаний обучающихся по итогам административных контрольных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-высокий уровень от 80-100% -5%,</li> <li>-выше среднего 60-79 – 4 %,</li> <li>-средний уровень 40-59 – 3%;</li> </ul> <p>по результатам итоговой аттестации или квалификационных экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-высокий уровень от 80-100% -5%,</li> <li>-выше среднего 60-79 – 4 %,</li> <li>-средний уровень 40-59 – 3%;</li> </ul> <p>по результатам академических и личностных компетенций обучающихся по итогам года (1 дополнительного, 1 классов)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-высокий уровень от 80-100% -5%,</li> <li>-выше среднего 60-79 – 4 %,</li> <li>-средний уровень 40-59 – 3%.</li> </ul>	ежемесячно	10
4.4.	Результативность оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.	<p>По результатам динамических наблюдений по развитию обучающихся по итогам года</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-высокий уровень от 80-100% - 10%,</li> <li>-выше среднего 60-79 – 8 %,</li> <li>-средний уровень 40-59 – 6%.</li> </ul>	ежемесячно	10
4.5.	Положительная динамика индивидуальных результатов обучающихся во внеурочной деятельности	<p>Призовые места обучающихся в олимпиадах, конкурсах и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-всероссийский уровень 10%,</li> <li>-региональный уровень 5%,</li> <li>-муниципальный уровень 3%.</li> </ul>	ежемесячно	10
<b>ИТОГО</b>				<b>До 50%</b>

3.13	Высокий уровень контроля за соблюдением непревышения ставок согласно штатного расписания и тарификационного списка	9 744,00
3.14	Своевременное размещение закупок в ЕИС и согласование закупок малого объема в функционале "Электронный магазин".	30 000,00
3.15	Качественная работа по недопущению ошибок при подготовке документации для проведения закупок.	20 000,00
3.16	Эффективное и своевременное исполнение плана по размещению извещений об осуществлении закупок первого года планового периода (III квартал текущего финансового года не менее 30%, до окончания текущего финансового года не менее 60% от совокупного годового объема закупок первого года планового периода)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.17	Качественная работа по недопущению ошибок по оформлению государственных контрактов	20 000,00
3.18	Отсутствие нарушений сроков по сбору документов на оплату для ОУ	30 000,00
3.19	Эффективное и своевременное исполнение плана по заключению контрактов (до 1-го апреля 85%, до 1 июня - 100% от совокупного годового объема закупок текущего финансового года)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.20	Обеспечение антитеррористической, противопожарной безопасности участников образовательного процесса	20 000,00
3.21	Исполнение мероприятий по организации перевозки обучающихся автомобильным транспортом. Создания необходимой производственно-технической, и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся	30 000,00
3.22	Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса обеспечение охраны труда и здоровья детей, педагогических работников и обслуживающего персонала в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.23	Обеспечение качественной и бесперебойной работы электронной почты, сайта ОУ	30 000,00

3.24	Качественное и своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок в работе ПК	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.25	Высокий уровень выполнения работы направленной на комплексную защиту информации ОУ	20 000,00
3.26	Своевременное оформление приказов по обучающимся	30 000,00
3.27	Своевременное доведение информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	20 000,00
3.28	Качественное формирование и ведение личных дел обучающихся	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.29	Качественное создание комфортных условий в процессе оказания технической помощи для обучающихся	10 000,00
3.30	Эффективное оказание услуг с учетом информации об индивидуальных особенностях обучающегося в процессе оказания технической помощи для предупреждения опасных ситуаций	20 000,00
3.31	Высокая оперативность, эффективность при выполнении особо важных, срочных, сложных незапланированных разовых поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.32	Высокое качество и своевременная сдача годовой, квартальной, месячной отчетности (в службу государственной статистики, в социальный фонд России, Пенсионный фонд РФ, ИФНС по г.Сургуту, ЦЗН, Военный комиссариат), а также своевременное заполнение данных в программе "Барс" для Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры (месяц, квартал, год)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера

3.33	Качественное планирование средств, а также обеспечение эффективного и целевого использования средств по итогам квартала (достижение показателей за I квартал-20%, I-II квартал -50%, I-III квартал -70%, I-IV квартал -99%), (квартал, год)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.34	Освоение и внедрение новых компьютерных программ и технологий.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
4	<b>Рабочие</b>	
4.1	Участие в работе по благоустройству территории школы	10 000,00
4.2	Выполнение мероприятий по обеспечению режима экономии потребления энергоресурсов.	10 000,00
4.3	За особый режим уборки помещений: удаление многочисленных пятен со стен, окон; чистка зеркал, входных дверей; уборка территорий с большой проходимостью и загрязнением, уход за цветами.	10 000,00
4.4	Участие в благоустройстве территории (кошение травы, посезонная очистка двора от листьев и снега, летний полив газонов)	20 000,00
4.5	Качественное, безопасное содержание в надлежащем состоянии доступов к зданию ОУ и выходам эвакуации, своевременное выявление неисправностей: ограждения территории, замков, целостности окон	20 000,00
4.6	Качественный и своевременный осмотр состояния малых форм, мебели конструкций здания.	10 000,00
4.7	Своевременное выявление неисправности или нарушения замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло- и водоснабжения, принятие мер по их устранению	10 000,00
4.8	Качественный прием (без замечаний) на хранение верхней одежды, головных уборов и других личных вещей от обучающихся и посетителей учреждения; обеспечение сохранности сданных вещей.	10 000,00

4.9	Активность и инициативность при выполнении функциональных обязанностей. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории.	10 000,00
4.10	Своевременное выполнение заявок по проведению ремонтных работ	20 000,00
4.11	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта.	20 000,00
4.12	Отсутствие замечаний к техническому, гигиеническому состоянию транспортных средств, гаража.	20 000,00
4.13	Безаварийное вождение	30 000,00
4.14	Соблюдение норм расходов ГСМ	30 000,00
4.15	Ведение и содержание документации – путевых листов и др. документации в надлежащем порядке	10 000,00
4.17	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение профессиональной этики	10 000,00

#### V. Порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера

31. Зарботная плата руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

32. Оклад (должностной оклад), компенсационные, стимулирующие и иные выплаты руководителю организации устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и указываются в трудовом договоре.

Размеры окладов (должностных окладов) руководителей организации приведены в таблице 13.

Таблица 13

N п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный *	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	50 000
		от 351 чел. до 950 чел.	55 000
		от 951 чел. до 2000 чел.	65 000
		2001 чел. и выше	75 000

\* Расчет приведенного контингента обучающихся (воспитанников) осуществляется путем суммирования контингента обучающихся очной формы обучения, произведения контингента обучающихся очно-заочной формы обучения и коэффициента 0,25, произведения контингента обучающихся заочной формы обучения и коэффициента 0,1 по данным официальной статистики на отчетную дату. При расчете значение округляется до целого числа.

33. Оклады (должностные оклады), компенсационные, стимулирующие и иные выплаты заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливаются приказами

руководителя организации в соответствии с настоящим Положением и указываются в трудовом договоре.

Размеры окладов (должностных окладов) заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации приведены в таблице 14.

Таблица 14

N п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный *	Размеры окладов (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	35000 - 45000
		от 351 чел. до 950 чел.	38500 - 49500
		от 951 чел. до 2000 чел.	45500 - 58500
		2001 чел. и выше	52500 - 67500

\* Расчет приведенного контингента обучающихся (воспитанников) осуществляется путем суммирования контингента обучающихся очной формы обучения, произведения контингента обучающихся очно-заочной формы обучения и коэффициента 0,25, произведения контингента обучающихся заочной формы обучения и коэффициента 0,1 по данным официальной статистики на отчетную дату. При расчете значение округляется до целого числа.

34. Размеры, условия и порядок установления стимулирующих выплат руководителю организации определяются в соответствии с параметрами и критериями оценки эффективности деятельности, утвержденными приказом Департамента.

35. Стимулирующие выплаты руководителю организации снижаются в следующих случаях:

неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижение показателей эффективности и результативности работы организации;

наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации, причинения ущерба автономному округу, организации, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительного органа государственной власти автономного округа и других органов в отношении организации или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдение требований настоящего Положения.

36. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) формируется за счет всех финансовых источников и рассчитывается на календарный год.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

37. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) устанавливается:

в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, организациях дополнительного профессионального образования:

у руководителя - 5;

у заместителей руководителя и главного бухгалтера - 5;

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера устанавливается с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы, указанного в настоящем пункте, устанавливаются условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров организаций, включенных в перечень, утвержденный Департаментом.

38. Условия оплаты труда руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

## VI. Другие вопросы оплаты труда

39. В целях повышения эффективности и устойчивости работы организации, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работникам организации устанавливаются иные выплаты.

К иным выплатам относятся:

единовременная премия к праздничным дням, профессиональным праздникам;  
единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;  
единовременная выплата молодым специалистам.

40. Единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам осуществляется в пределах обоснованной экономии средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Единовременное премирование осуществляется в организации в едином размере в отношении всех категорий работников не более 3 раз в календарном году.

Выплата премии осуществляется по согласованию с Департаментом не позднее праздничного дня или профессионального праздника.

Размер единовременной премии не может превышать 10 тысяч рублей.

41. Работникам организации один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Основанием для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику является приказ руководителя организации.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Устанавливается единый подход к определению размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех категорий работников организации, включая руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере не менее 1,2 и не более 2,0 фондов оплаты труда по основной занимаемой должности (профессии). При расчете фонда оплаты труда учитывается должностной оклад (ставка заработной платы) с учетом повышения, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения, по основной занимаемой должности, 10% стимулирующей выплаты, районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не зависит от итогов оценки труда работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается:

работнику, принятому на работу по совместительству;  
работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

42. Единовременная выплата молодым специалистам осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Размер единовременной выплаты молодым специалистам соответствует двум должностным окладам по основной занимаемой должности с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременная выплата молодым специалистам предоставляется один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

## **VII. Порядок формирования фонда оплаты труда организации**

43. Фонд оплаты труда работников организации формируется из расчета на 12 месяцев, исходя из:

размеров субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетным и автономным организациям из бюджета автономного округа, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций организации (включая выполнение им государственного задания) и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников организации.

Фонд оплаты труда организации определяется суммированием фонда должностных окладов (окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).

44. При формировании фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты предусматривается до 10% от суммы фонда окладов (должностных окладов), с учетом повышения, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения, и компенсационных выплат, на иные выплаты 10% от общего фонда оплаты труда с учетом начисленных районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Учитываются средства на доплату до уровня минимальной заработной платы в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

45. Руководитель организации несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда организации и обеспечивает соблюдение установленных настоящим Положением требований.

Руководитель организации при планировании фонда оплаты труда организации предусматривает долю фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала организации в размере не более 40%.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому, вспомогательному и основному персоналу организации, утверждается приказом Департамента.



Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«23» января 2024г.

№ 12

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

Во исполнение приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 января 2024 года №1-нп « О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2023 года №27-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 и с протоколом собрания трудового коллектива КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» №1 от 23 января 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденном приказом директора от 12 декабря 2023 года № 274. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А.Цыганкова

Исполнитель: Васильева Ангелина Владимировна,  
главный бухгалтер, тел. 8(3462)25-19-91; e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлены:

Председатель ППО  
Специалист по кадрам  
Экономист  
И.о.юрисконсульта

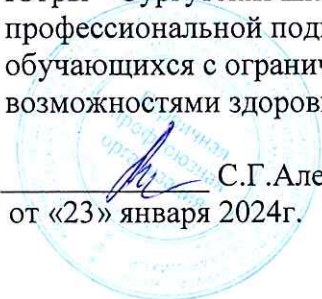
С.Г.Алексеева  
Е.С.Петрова  
И.В.Дмитренко  
Е.Э.Долованюк

В дело № 01-01 за 2024 год  
Секретарь учебной части  
С.А. Архипова  
23 января 2024г.

**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

  
С.Г.Алексеева  
от «23» января 2024г.



**Утверждено:**

Приказом директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональн  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»

  
В.А.Цыганкова  
№ 12 от «23» января 2024г.



Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол №1 от «23» января 2024г.

**О внесении изменений в Положение**

**об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

## Раздел II. Основные условия оплаты труда

1. Таблицу 4 дополнить строками следующего содержания:

«

6.	Специалист административно-хозяйственной деятельности <sup>14</sup>	17 718
7.	Специалист по безопасности, специалист по антитеррористической защищенности и безопасности, специалист, ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности <sup>15</sup>	17718

»;

2. Пункт 11 дополнить сносками следующего содержания:

" <sup>14</sup>приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 февраля 2018 года № 49н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно- хозяйственной деятельности»;

" <sup>15</sup>приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 года № 374н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)».

## Раздел IV. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

3. Абзац четвертый пункта 31 после слов «по итогам работы за» дополнить словом «месяц».

4. В пункте 26:

4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«26. Выплата по итогам работы за месяц, год осуществляется с целью поощрения работников за выполнение поставленных задач и показателей в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации.»

4.2. После абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Конкретный размер выплаты по итогам работы за месяц определяется в процентах от повышенного должностного оклада (оклада) работника.»;

4.3. В абзаце втором слово «экономии» исключить;

4.4. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Предельный размер выплаты по итогам работы за год - не более 2 должностных окладов (окладов), ставок заработной платы с начислением на них районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности (профессии).»;

4.5. После абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«Выплаты по итогам работы за месяц, год устанавливаются с учетом фактически отработанного времени в отчетном периоде.».

5. В таблице 9:

9.1. Графу 3 строки 1.3 изложить в следующей редакции:

«0 -2 должностных окладов (окладов), ставок заработной платы с начислением на них районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

9.2. Дополнить строкой следующего содержания:

«

1.4.	Выплата по итогам работы за месяц	0-10%	работникам за надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде; проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	Ежемесячно, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
------	-----------------------------------	-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

**Раздел VI. Другие вопросы оплаты труда**

В пункте 41:

Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере не более 2,0 должностных окладов (окладов), ставок заработной платы с начислением на них районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«20» февраля 2024г.

№ 39

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

В целях уточнения показателей эффективности деятельности работников, в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (с изменениями от 23 января 2024 года), с протоколом собрания трудового коллектива №2 от 20 февраля 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (с изменениями от 23 января 2024 года №12).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*Handwritten signature in blue ink.*

В.А.Цыганкова

Исполнитель: Васильева Ангелина Владимировна,  
главный бухгалтер, тел. 8(3462)25-19-91, e-mail: glotov06mail.ru

*Handwritten signature in blue ink.*

С приказом ознакомлен:

Председатель ППО  
Специалист по кадрам  
Экономист  
Юрисконсульт

*Handwritten signature in blue ink.*  
С.Г.Алексеева  
Е.С.Петрова  
И.В.Дмитренко  
Н.М.Талипова

В дело № 014-09 за 2024 год  
Секретарь учебной части  
*Handwritten signature in blue ink.* С.А. Архипова  
20 февраля 2024г.

**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

  
С.Г.Алексеева  
от «20» февраля 2024г.



**Утверждено:**

Приказом директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональной  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»

  
В.А.Цыганкова  
№ 39 от «20» февраля 2024г.



Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол №2 от «20» февраля 2024г.

**О внесении изменений в Положение**

**об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

**Раздел IV. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления**

1. Таблицу 12 изложить в следующей редакции:

№п/п	Показатель эффективности деятельности	Размер выплаты
1	<i>Заместители руководителя, главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела</i>	
1.1	Соблюдение финансовой дисциплины, контроль за обеспечением целевого и эффективного использования денежных средств, материальных ресурсов, учет имущества, находящегося в учреждении!	40 000,00
	Отсутствие замечаний выше стоящей организации по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в том числе по целевому использованию бюджетных средств в течении отчетного периода.	30000.00
	Контроль за своевременным формированием и сдачей проекта бюджета, штатного расписания, тарификации (на очередной финансовый год, на плановый период (май, июнь)	35 000,00
1.2	Качественный и целенаправленный контроль за обеспечением эффективного исполнения сметы расходов по итогам квартала, года (I квартал -20%, I-II квартал-50%, I-III квартал-70%, I-IVквартал - 99%).	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.3	Контроль за осуществлением внутреннего финансового контроля, необходимого для предоставления достоверной бюджетной отчетности, исполнения бюджета и ведения бюджетного учета (квартал, год).	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.4	Своевременная списание оборудования и оформление документов на утилизацию непригодного для дальнейшего использования.	30 000,00
1.5	Качественное ведение бухгалтерского учета, контроль по просроченной кредиторской и дебиторской задолженностью по расчетам за получение товарно-материальных ценностей и услуг.	40 000,00

1.6	Эффективный контроль за правильностью начисления заработной платы, за своевременной выплатой и отсутствием задолженностей по начислениям на заработную плату и по оплате труда. (ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.7	Высокое качество и своевременное предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов в Департамент образования и науки, в службу государственной статистики, ИФНС по г. Сургуту), а также своевременное заполнение данных в программе "Барс" для Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры. (месяц, квартал, год) Своевременное размещение актуальной информации об отчетах на официальном портале <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.8	Удовлетворенность родителями качеством образовательного процесса.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.9	Разработка и реализация адаптированных основных общеобразовательных программ образования, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе программ профессионального обучения по профессиям рабочих. <span style="float: right;">✓</span> Качественная организация прохождения производственной практики для студентов или обучающихся	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.10	Внедрение новых методов и современных образовательных технологий, в том числе, дистанционных в организацию образовательного процесса.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.11	Своевременная оценка качества образовательного процесса в соответствии с утвержденным графиком внутришкольного контроля	40 000,00



1.12	Повышение показателей качества и обученности у обучающихся	20 000,00
1.13	Организация и координация деятельности по созданию программно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной работы в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	20 000,00
1.14	Организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса на основании заключений ПМПК и рекомендаций ИПРА	20 000,00
1.15	Организация и координация деятельности по проведению коллективных творческих дел, направленных на формирование и развитие гармоничной личности ребенка.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.16	Организация и проведение на базе учреждения творческих, культмассовых, спортивных мероприятий различного уровня.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.17	Организация и проведение на базе учреждения конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, конференций муниципального, регионального и всероссийского уровней	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.18	Участие в конференциях, семинарах, симпозиумах муниципального, регионального и всероссийского уровней.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера

1.19	✓ Организация и проведение мероприятий, расширяющих кругозор детей, повышающих имидж образовательного учреждения.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы + в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.20	Организация деятельности по совершенствованию профессионального мастерства пед. работников, повышение профессиональной квалификации, участие в конкурсах профессионального мастерства.	30 000,00
1.21	Взаимодействие с органами системы профилактики и безнадзорности несовершеннолетних	20 000,00
1.22	Организация работы по ведению госпубликов ОУ, официального сайта ОУ в соответствии с утвержденными законодательством нормативно-правовыми требованиями.	20 000,00
1.23	Своевременное и качественное предоставление отчетности по образовательной деятельности	10 000,00
1.24	Качественное хозяйственное обслуживание и надлежащее состояние в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений, а также территории ОУ.	30 000,00
1.25	Организация своевременного проведения ремонта помещений, осуществление контроля за качеством выполнения ремонтных работ.	30 000,00
1.26	Контроль рационального расходования материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей.	30 000,00
1.27	Обеспечение сохранности материально-технической базы, ее наличие, пополнения и своевременного ремонта.	20 000,00
1.28	Обеспечение безопасности и предотвращения аварийных ситуаций в системе отопления, вентиляции, кондиционирования, водоснабжения, канализации и электричества.	40 000,00

1.29 ✓	Высокая оперативность, эффективность при выполнении особо важных, срочных, сложных незапланированных разовых поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
	Отсутствие замечаний по итогам проверки контролирующих и надзорных органов.	25 000,00
<b>Педагогический персонал</b>		
2	Обеспечение высокого качества успеваемости и обученности обучающихся	10 000,00
2.1	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, использование современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	30 000,00
2.2	Публикации результатов профессиональной деятельности в научно-методических изданиях по профилю	30 000,00
2.3	Внедрение госпубликов ОУ, официального сайта ОУ.	20 000,00
2.4	Представление опыта своей работы, выступления на научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах, чтениях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.	30 000,00
2.5	Участие обучающихся в региональной (окружной) олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями) по трудовому обучению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	Победители -20 000,00 Призеры -10 000,00
2.6	Участие обучающихся государственных общеобразовательных организаций в национальном чемпионате по профессиональному мастерству для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Победители -20 000,00 Призеры -10 000,00

2.7	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах культурно-творческой направленности	Победители -10 000,00 Участники -5 000,00
2.8	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах спортивной направленности	Победители -10 000,00 Участники -5 000,00
2.9	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях образовательной и научной деятельности	Победители -10 000,00 Участники -5 000,00
2.10	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, и в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и иных лиц	5 000,00
2.11	Участие обучающихся в мероприятиях в рамках внеурочной деятельности по профилю преподаваемого курса	10 000,00
2.12	Организация и проведение дополнительных проектов, расширяющих кругозор обучающихся	40 000,00
2.13	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	5 000,00
2.14	Участие и проведение коллективных творческих дел, проектов, расширяющих кругозор детей, повышающих имидж учреждения.	Организация -30 000,00 Участие - 10 000,00 Проведение -20 000,00
2.15	За интенсивность и высокую исполнительскую дисциплину труда	30 000,00
2.16	Организация мероприятий, способствующих формированию и развитию продуктивного сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся	Организация -30 000,00 Участие - 10 000,00 Проведение- 20 000,00
2.17	Организация работы по учебно-методическому и информационному сопровождению библиотечной образовательной среды.	5 000,00
2.18	Организация социального партнерства.	30 000,00
2.19	Организация досуга обучающихся в каникулярный период.	30 000,00

2.20	Использование цифровых образовательных технологий, электронных библиотечных сервисов для формирования и развития у обучающихся навыков по освоению инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности.	5 000,00
2.21	Организация, проведение образовательных мероприятий, направленных на культурное развитие личности обучающихся, продвижение чтения, поддержку интереса к литературе, развитие словесности и формирование информационной культуры у обучающихся.	10 000,00
2.22	Обеспечение сохранности библиотечного фонда, ведение статистического учета по основным показателям работы библиотеки и своевременная подготовка установленной отчетности.	10 000,00
2.23	Снижение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета на конец учебного года.	10 000,00
2.24	Привлечение социальных партнеров, правоохранительных органов, представителей сферы здравоохранения для просветительской деятельности в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках формирования здорового образа жизни, законопослушного поведения, профориентации.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3	<b>Специалисты, служащие</b>	
3.1	Качественная обработка и недопущение ошибок в первичных учетных документах по заработной плате (табели учета рабочего времени, приказы на прием, отпуск и т.п.). (ежемесячно)	30 000,00
	Отсутствие ошибок при начислении заработной платы, оформлении листов временной нетрудоспособности, иных начислений и своевременной выплаты заработной платы сотрудникам, не допуская кредиторской задолженности (ежемесячно)	40 000,00

3.2 <sub>1</sub>	Отсутствие штрафов и претензий со стороны налоговых органов по начислению и своевременному перечислению страховых взносов и НДС в налоговую инспекцию (ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.3	Отсутствие ошибок начисления и недопущение задолженности по выплатам компенсации за питание обучающихся (ежемесячно)	30 000,00
3.4 <sub>1</sub>	Отсутствие ошибок в оформлении первичных документов. Достоверное отражение хозяйственных операций в процессе ведения бухгалтерского учета. (ежемесячно)	40 000,00
3.4 <sub>2</sub>	Недопущение необоснованной просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за товарно-материальные ценности и услуги.	30 000,00
3.5	Качественное и своевременное проведение плановой и внеплановой инвентаризации товарно-материальных ценностей	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.6	Соблюдение сроков оплаты счетов предоставленных поставщиками за оказанные работы (услуги), поставку товарно-материальных ценностей. (ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.7	Разработка и своевременное внесение изменений в локально нормативные документы по направлению деятельности	30 000,00
3.8	Качественное ведение учета по видам расходов и своевременное определение и сопоставление потребности бюджетных средств по видам расходов	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера

	Качественное планирование и соблюдение финансовой дисциплины	25 000,00
3.9	Своевременное и качественное размещение информации о бюджетной смете и внесенных в нее изменений на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в сети Интернет	20 000,00
3.10	Достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента РФ (по перечню РП АО № 796-рп от 29.12.2012)7 (в январе по итогам года)	20 000,00
	Качественная и своевременная работа по формированию проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период (апрель, май)	35 000,00
	Качественная работа по формированию организационной структуры (июнь)	35 000,00
3.11	Качественное ведение личных дел сотрудников	30 000,00
3.12	Качественное кадровое сопровождение деятельности ОУ, консультирование работников ОУ по вопросам связанным с обеспечением рабочего процесса (квартальная, месячная)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.13	Высокий уровень контроля за соблюдением не превышения ставок согласно штатного расписания и тарификационного списка	20 000,00
3.14	Своевременное размещение закупок в ЕИС и согласование закупок малого объема в функционале "Электронный магазин".	30 000,00
3.15	Качественная работа по недопущению ошибок при подготовке документации для проведения закупок .	20 000,00
3.16	Эффективное и своевременное исполнение плана по размещению извещений об осуществлении закупок первого года планового периода (III квартал текущего финансового года не менее 30%, до окончания текущего финансового года не менее 60% от совокупного годового объема закупок первого года планового периода)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера

3.17	Качественная работа по недопущению ошибок по оформлению государственных контрактов	20 000,00
3.18	Отсутствие нарушений сроков по сбору документов на оплату для ОУ	30 000,00
3.19	Эффективное и своевременное исполнение плана по заключению контрактов (до 1-го апреля 85%, до 1 июня-100% от совокупного годового объема закупок текущего финансового года)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.20	Обеспечение антитеррористической, противопожарной безопасности участников образовательного процесса	30 000,00
	Своевременная и качественная подготовка информации по запросам, качественное составление отчетных форм	40 000,00
3.21	Исполнение мероприятий по организации перевозки обучающихся автомобильным транспортом.	40 000,00
	Создание необходимой производственно-технической, и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся	30 000,00
3.22	Качественное создание условий по обеспечению безопасности образовательного процесса, обеспечение охраны труда и здоровья детей. Проведение мероприятий с обучающимися по комплексной безопасности, проведение учений по эвакуации	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.23	Обеспечение качественной и бесперебойной работы электронной почты, сайта ОУ	30 000,00
3.24	Качественное и своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок в работе ПК	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера



3.25	Высокий уровень выполнения работы направленной на комплексную защиту информации ОУ	20 000,00
3.26	Своевременное оформление приказов по обучающимся	30 000,00
3.27	Своевременное доведение информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	20 000,00
3.28	Качественное формирование и ведение личных дел обучающихся	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.29	Качественное создание комфортных условий в процессе оказания технической помощи для обучающихся	10 000,00
3.30	Эффективное оказание услуг с учетом информации об индивидуальных особенностях обучающегося в процессе оказания технической помощи для предупреждения опасных ситуаций	20 000,00
3.31	Высокая оперативность, эффективность при выполнении особо важных, срочных, сложных незапланированных разовых поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
	Отсутствие замечаний по итогам контролирующих и надзорных органов.	25 000,00
3.32	Высокое качество и своевременная сдача годовой, квартальной, месячной отчетности (в службу государственной статистики, в социальный фонд России, Пенсионный фонд РФ, ИФНС по г.Сургуту, ЦЗН, Военный комиссариат), а также своевременное заполнение данных в программе "Барс" для Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры (месяц, квартал, год)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера

3.33	Качественное планирование средств, а также обеспечение эффективного и целевого использования средств по итогам квартала (достижение показателей за I квартал-20%, I-II квартал -50%, I-III квартал -70%, I-IV квартал -99%), (квартал, год)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.34	Освоение и внедрение новых компьютерных программ и технологий.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.35	Качественное обеспечение выполнения норм и требований охраны труда и безопасности, отсутствие травматизма на рабочем месте, своевременное проведение аттестации рабочих мест и оборудования на соответствие требованиям охраны труда, качественная организация проведения медицинских осмотров, профилактика травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев. (ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
4	<b>Рабочие</b>	
4.1	Участие в работе по благоустройству территории школы	10 000,00
4.2	Выполнение мероприятий по обеспечению режима экономии потребления энергоресурсов.	10 000,00
4.3	За особый режим уборки помещений: удаление многочисленных пятен со стен, окон; чистка зеркал, входных дверей; уборка территорий с большой проходимостью и загрязнением, уход за цветами.	5000,00
4.4	Участие в благоустройстве территории (кошение травы, посезонная очистка двора от листьев и снега, летний полив газонов)	20 000,00
4.5	Качественное, безопасное содержание в надлежащем состоянии доступов к зданию ОУ и выходам эвакуации, своевременное выявление неисправностей: ограждения территории, замков, целостности окон	20 000,00

4.6	Качественный и своевременный осмотр состояния малых форм, мебели конструкций здания.	10 000,00
4.7	Своевременное выявление неисправности или нарушения замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло- и водоснабжения, принятие мер по их устранению	10 000,00
4.8	Качественный прием (без замечаний) на хранение верхней одежды, головных уборов и других личных вещей от обучающихся и посетителей учреждения; обеспечение сохранности сданных вещей.	10 000,00
4.9	Активность и инициативность при выполнении функциональных обязанностей. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории.	10 000,00
4.10	Своевременное выполнение заявок по проведению ремонтных работ	20 000,00
4.11	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта.	20 000,00
4.12	Отсутствие замечаний к техническому, гигиеническому состоянию транспортных средств, гаража.	20 000,00
4.13	Безаварийное вождение	30 000,00
4.14	Соблюдение норм расходов ГСМ	30 000,00
4.15	Ведение и содержание документации – путевых листов и др. документации в надлежащем порядке	5 000,00
4.17	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение профессиональной этики	10 000,00

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«12» марта 2024г.

№ 56

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

Во исполнении приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 марта 2024 года №9-нп « О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2023 года №27-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (изменениями), с протоколом собрания трудового коллектива №3 от 12 марта 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденное приказом от 12 декабря 2023 года № 274.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июня 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор




В.А.Цыганкова

Исполнитель: Васильева Ангелина Владимировна,  
главный бухгалтер, тел. 8(3462)25-19-91, e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлен:

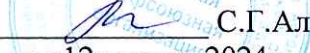
Председатель ППО  
Специалист по кадрам  
Экономист  
Юрисконсульт

 С.Г.Алексеева  
 Е.С.Петрова  
И.В.Дмитренко  
Н.М.Талипова

В дело № 01-09 за 2024 год  
Секретарь учебной части  
 С.А. Архипова  
12 марта 2024г.

**Согласовано:**


Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

  
С.Г.Алексеева  
от «12» марта 2024г.



**Утверждено:**

Приказом директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональн  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»

  
В.А.Цыганкова  
№ 56 от «12» марта 2024г.



Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол №3 от «12» марта 2024г.

**О внесении изменений в Положение**

**об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

## Раздел II. Основные условия оплаты труда

1. В пункте 7 слова «Министерства здравоохранения и социального развития» заменить словами «Министерства труда и социальной защиты».
2. Пункт 13 признать утратившим силу.
3. Таблицы 5,6 признать утратившими силу.
4. В таблице 7:

4.1 Строку 6.3 изложить в следующей редакции:

«

6.3.	за руководство методическими объединениями, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории «педагог-методист»	в размере 1100 рублей	применяется за 1 объединение, комиссию
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	----------------------------------------

»;

4.2 Дополнить строками 6.8, 6.9, 6.10 следующего содержания:

«

6.8.	за работу, связанную с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»	в размере 20% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	по факту нагрузки
6.9.	за работу, связанную с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»	в размере 30% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	по факту нагрузки
6.10.	за работу, связанную с наставничеством, педагогическими работниками, не имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки

»;

4.3. В графе 2 строки 8 слова «местностях, приравненных к районам Крайнего Севера» заменить словами «районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

5. В пункте 21 слово «повышенным» исключить.

6. Пункт 22 изложить в следующей редакции: «22. Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на виды выплат, предусмотренные системой оплаты труда, за исключением выплат, установленных единовременно в абсолютном размере: за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемой работы, единовременной премии к праздничным дням, профессиональным праздникам.».

## Раздел IV. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

7. Пункт 23 после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания: «доплата за квалификационную категорию педагогическим работникам».

8. В абзаце шестом пункта 24, абзаце втором пункта 25, абзаце втором пункта 26 слово «повышенного» исключить.

9. После таблицы 8 дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1 За квалификационную категорию педагогическим работникам, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, осуществляется ежемесячная доплата:

за высшую квалификационную категорию в размере 15% от оклада (должностного оклада) в месяц;

за первую квалификационную категорию в размере 10% от оклада (должностного оклада) в месяц.

10. Таблицу 9 дополнить строкой 1.5, следующего содержания:

«

1.5.	Доплата за квалификационную категорию педагогическим работникам	15% от оклада (должностного оклада)	за высшую квалификационную категорию педагогическим работникам	ежемесячно
		10% от оклада (должностного оклада)	за первую квалификационную категорию педагогическим работникам	

».

## Раздел VI. Другие вопросы оплаты труда

11. Пункт 39 дополнить абзацами следующего содержания:

«ежемесячная доплата за ученую степень;

ежемесячная доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией;

персональная доплата к окладу (должностному окладу).».

12. После пункта 42 дополнить пунктами 42.1, 42.2, 42.3 следующего содержания:

«42.1 Работникам при наличии ученой степени, при условии соответствия ученой степени профилю деятельности организации или занимаемой должности устанавливается ежемесячная доплата за ученую степень:

в государственных образовательных организациях, кроме организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, в размере:

доктор наук – 2500 рублей;

кандидат наук – 1600 рублей.

Основанием для установления доплаты за ученую степень является приказ руководителя организации согласно документам, подтверждающим наличие соответствующей ученой степени.

Доплата за наличие ученой степени устанавливается пропорционально доли ставки, занимаемой сотрудником, но не свыше одной доплаты и осуществляется исходя из фактически отработанного времени.

«42.2. Ежемесячная доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями устанавливается руководящим и педагогическим работникам, деятельность которых непосредственно связана с образовательной деятельностью.

Доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями устанавливается в размере 50 рублей в месяц без учета установленной нагрузки, но не свыше одной доплаты и осуществляется исходя из фактически отработанного времени.

42.3 Персональная доплата к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику в абсолютном размере в случае, если заработная плата работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении (совершенствовании) условий оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, уменьшилась. Персональная доплата устанавливается и выплачивается работнику до даты достижения размера заработной платы работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) до перехода на оплату труда, основанную на профессионально-квалификационных группах.

Размер персональной доплаты устанавливается работнику в размере разницы между окладом (должностным окладом), установленным работнику по состоянию на 31 декабря 2023 года, и суммой оклада (должностного оклада), стимулирующих выплат, указанных в строках 1.5, 1.6 таблицы 9 настоящего Положения, иных выплат, указанных в пунктах 42.1, 42.2 настоящего Положения и компенсационных выплат, указанных в строках 6 – 6.10 таблицы 7 настоящего Положения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.».

13. Абзац первый пункта 44 изложить в следующей редакции:

«44. При формировании фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемой работы) предусматривается до 10% от суммы фонда окладов (должностных окладов), на иные выплаты (единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплаты молодым специалистам) – 10% от суммы фонда окладов (должностных окладов), фонда стимулирующих выплат и компенсационных выплат, с учетом начисленных районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

14. По тексту слова «за работу в районах Крайнего Севера» заменить словами «за стаж работы в районах Крайнего Севера».



Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«23» апреля 2024г.

№ 78

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

В целях уточнения показателей эффективности деятельности работников, в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (с изменениями от 23.01.2024 Приказ №12, от 20.02.2024 Приказ №39, от 12.03.2024 Приказ №56), с протоколом собрания трудового коллектива №4 от 23 апреля 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А.Цыганкова

Исполнитель: Васильева Ангелина Владимировна,  
главный бухгалтер, тел. 8(3462)25-19-91,  
e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлен:

Председатель ППО  
Специалист по кадрам  
Экономист  
Юрисконсульт

С.Г.Алексева  
Е.С.Петрова  
И.В.Дмитренко  
Н.М.Талипова

В дело № 01-09 за 2024 год  
Секретарь учебной части  
  
С.А. Архипова  
23 апреля 2024г.

**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»




  
С.Г.Алексеева  
от «13» апреля 2024г.

**Утверждено:**

Приказом директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональн  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»



  
В.А.Цыганкова  
№ 4 от «13» апреля 2024г.

Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол № 4 от «13» апреля 2024г.

**О внесении изменений в Положение**

**об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

**Раздел IV: Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления**

1. Таблицу 12 изложить в следующей редакции:

№п/п	Показатель эффективности деятельности	Размер выплаты
1	<i>Заместители руководителя, главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела</i>	
1.1	Соблюдение финансовой дисциплины, контроль за обеспечением целевого и эффективного использования денежных средств, материальных ресурсов, учет имущества, находящегося в учреждении. Отсутствие замечаний выше стоящей организации по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждения	40 000,00
1.2	Контроль за своевременным формированием и сдачей проекта бюджета, штатного расписания, тарификации (на очередной финансовый год, на плановый период (май, июнь))	35 000,00
1.3	Контроль за своевременным и достоверным отражением хозяйственных операций в процессе ведения бухгалтерского учета, также отсутствием ошибок в оформлении первичных документов. (ежемесячно)	40 000,00
1.4	Контроль за осуществлением внутреннего финансового контроля, необходимого для предоставления достоверной бюджетной отчетности, исполнения бюджета и ведения бюджетного учета (квартал, год).	35 000,00
1.5	Своевременная списание оборудования и оформление документов на утилизацию непригодного для дальнейшего использования.	30 000,00
1.6	Контроль по недопущению необоснованной просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за получение товарно-материальных ценностей и услуг.	25 000,00
1.7	Эффективный контроль за правильностью начисления заработной платы, за своевременной выплатой и отсутствием задолженностей по начислениям на заработную плату и по оплате труда. (ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера

1.8	<p>Высокое качество и своевременное предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов в Департамент образования и науки, в службу государственной статистики, ИФНС по г. Сургуту), а также своевременное заполнение данных в программе "Барс" для Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры. (месяц, квартал, год)</p> <p>Своевременное размещение актуальной информации об отчетах на официальном портале <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>.</p>	<p>эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера</p>
1.9	<p>Удовлетворенность родителями качеством образовательного процесса.</p>	<p>эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера</p>
1.10	<p>Разработка и реализация адаптированных основных общеобразовательных программ образования, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе программ профессионального обучения по профессиям рабочих.</p>	<p>эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера</p>
1.11	<p>Качественная организация прохождения производственной практики для студентов или обучающихся</p>	<p>эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера</p>
1.12	<p>Внедрение новых методов и современных образовательных технологий, в том числе, дистанционных в организацию образовательного процесса.</p>	<p>эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера</p>
1.13	<p>Своевременная оценка качества образовательного процесса в соответствии с утвержденным графиком внутришкольного контроля</p>	<p>40 000,00</p>

1.14	Повышение показателей качества и обученности у обучающихся	20 000,00
1.15	Организация и координация деятельности по созданию программно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной работы в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	20 000,00
1.16	Организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса на основании заключений ПМПК и рекомендаций ИПРА	20 000,00
1.17	Организация и координация деятельности по проведению коллективных творческих дел, направленных на формирование и развитие гармоничной личности ребенка.	Эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.18	Организация и проведение на базе учреждения творческих, культмассовых, спортивных мероприятий различного уровня.	Эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.19	Организация и проведение на базе учреждения конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, конференций муниципального, регионального и всероссийского уровней	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.20	Участие в конференциях, семинарах, симпозиумов муниципального, регионального и всероссийского уровней.	Эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера

1.21	Организация и проведение мероприятий, расширяющих кругозор детей, повышающих имидж образовательного учреждения.	Эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы +в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.22	Организация деятельности по совершенствованию профессионального мастерства пед. работников, повышение профессиональной квалификации, участие в конкурсах профессионального мастерства.	30 000,00
1.23	Взаимодействие с органами системы профилактики и безнадзорности несовершеннолетних	20 000,00
1.24	Организация работы по ведению госпабликов ОУ, официального сайта ОУ в соответствии с утвержденными законодательством нормативно-правовыми требованиями.	20 000,00
1.25	Своевременное и качественное предоставление отчетности по образовательной деятельности	10 000,00
1.26	Качественное хозяйственное обслуживание и надлежащее состояние в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений, а также территории ОУ.	30 000,00
1.27	Организация своевременного проведения ремонта помещений, осуществление контроля за качеством выполнения ремонтных работ.	30 000,00
1.28	Контроль рационального расходования материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей.	30 000,00
1.29	Обеспечение сохранности материально-технической базы, ее наличие, пополнения и своевременного ремонта.	20 000,00
1.30	Обеспечение безопасности и предотвращения аварийных ситуаций в системе отопления, вентиляции, кондиционирования, водоснабжения, канализации и электричества.	40 000,00

1.31	Высокая оперативность, эффективность при выполнении особо важных, срочных, сложных незапланированных разовых поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
1.32	Отсутствие замечаний по итогам проверки контролирующих и надзорных органов.	25 000,00
1.33	Качественный и целенаправленный контроль за обеспечением эффективного исполнения сметы расходов по итогам квартала, года (I квартал -20%, I-II квартал-50%, I-III квартал-70%, I-IV квартал - 99%).	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
2	<b>Педагогический персонал</b>	
2.1	Обеспечение высокого качества успеваемости и обученности обучающихся	10 000,00
2.2	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, использование современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	30 000,00
2.3	Публикации результатов профессиональной деятельности в научно-методических изданиях по профилю	30 000,00
2.4	Внедрение госпубликов ОУ, официального сайта ОУ.	20 000,00
2.5	Представление опыта своей работы, выступления на научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах, чтениях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.	Очное участие -30 000,00 Дистанционное участие – 10 000,00
2.6	Участие обучающихся в региональной (окружной) олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями) по трудовому обучению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	Победители -20 000,00 Призеры -10 000,00

2.7	Участие обучающихся государственных общеобразовательных организаций в национальном чемпионате по профессиональному мастерству для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Победители -20 000,00 Призеры -10 000,00
2.8	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах культурно-творческой направленности	Победители -10 000,00 Участники -5 000,00
2.9	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах спортивной направленности	Победители -10 000,00 Участники -5 000,00
2.10	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях образовательной и научной деятельности	Очное участие -10 000,00 Дистанционное участие – 2 000,00
2.11	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, и в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и иных лиц	5 000,00
2.12	Участие обучающихся в мероприятиях в рамках внеурочной деятельности по профилю преподаваемого курса	Всероссийский уровень -10 000,00 Региональный уровень – 5 000,00
2.13	Организация и проведение дополнительных проектов, расширяющих кругозор обучающихся	40 000,00
2.14	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	5 000,00
2.15	Участие и проведение коллективных творческих дел, проектов, расширяющих кругозор детей, повышающих имидж учреждения.	Организация -30 000,00 Участие - 10 000,00 Проведение -20 000,00
2.16	За интенсивность и высокую исполнительскую дисциплину труда	30 000,00
2.17	Организация мероприятий, способствующих формированию и развитию продуктивного сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся	Организация -30 000,00 Участие - 10 000,00 Проведение- 20 000,00



2.18	Организация работы по учебно-методическому и информационному сопровождению библиотечной образовательной среды.	5 000,00
2.19	Организация социального партнерства.	30 000,00
2.20	Организация досуга обучающихся в каникулярный период.	30 000,00
2.21	Использование цифровых образовательных технологий, электронных библиотечных сервисов для формирования и развития у обучающихся навыков по освоению инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности.	5 000,00
2.22	Организация, проведение образовательных мероприятий, направленных на культурное развитие личности обучающихся, продвижение чтения, поддержку интереса к литературе, развитие словесности и формирование информационной культуры у обучающихся.	10 000,00
2.23	Обеспечение сохранности библиотечного фонда, ведение статистического учета по основным показателям работы библиотеки и своевременная подготовка установленной отчетности.	10 000,00
2.24	Снижение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета на конец учебного года.	10 000,00
2.25	Привлечение социальных партнеров, правоохранительных органов, представителей сферы здравоохранения для просветительской деятельности в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках формирования здорового образа жизни, законопослушного поведения, профориентации.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3	<b>Специалисты, служащие</b>	
3.1	Качественная обработка и недопущение ошибок в первичных учетных документах по заработной плате (табели учета рабочего времени, приказы на прием, отпуск и т.п.). (ежемесячно)	30 000,00

3.2	Отсутствие ошибок при начислении заработной платы, оформлении листов временной нетрудоспособности, иных начислений и своевременной выплаты заработной платы сотрудникам, не допуская кредиторской задолженности (ежемесячно)	40 000,00
3.3	Отсутствие штрафов и претензий со стороны налоговых органов по начислению и своевременному перечислению страховых взносов и НДФЛ в налоговую инспекцию(ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.4	Отсутствие ошибок начисления и недопущение задолженности по выплатам компенсации за питание обучающихся (ежемесячно)	30 000,00
3.5	Отсутствие ошибок в оформлении первичных документов. Достоверное отражение хозяйственных операций в процессе ведения бухгалтерского учета. (ежемесячно)	40 000,00
3.6	Недопущение необоснованной просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за товарно- материальные ценности и услуги.	30 000,00
3.7	Качественное и своевременное проведение плановой и внеплановой инвентаризации товарно-материальных ценностей	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.8	Соблюдение сроков оплаты счетов предоставленных поставщиками за оказанные работы (услуги), поставку товарно-материальных ценностей. (ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.9	Разработка и своевременное внесение изменений в локально нормативные документы по направлению деятельности	30 000,00

3.10	Качественное ведение учета по видам расходов и своевременное определение и сопоставление потребности бюджетных средств по видам расходов	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.11	Качественное планирование и соблюдение финансовой дисциплины	25 000,00
3.12	Своевременное и качественное размещение информации о бюджетной смете и внесенных в нее изменений на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в сети Интернет	20 000,00
3.13	Достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента РФ (по перечню РП АО № 796-рп от 29.12.2012) <sup>7</sup> (в январе по итогам года)	20 000,00
3.14	Качественная и своевременная работа по формированию проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период	35 000,00
3.15	Качественная работа по формированию организационной структуры	35 000,00
3.16	Качественное ведение личных дел сотрудников	30 000,00
3.17	Качественное кадровое сопровождение деятельности ОУ, консультирование работников ОУ по вопросам связанным с обеспечением рабочего процесса (квартальная, месячная)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.18	Высокий уровень контроля за соблюдением не превышения ставок согласно штатного расписания и тарификационного списка	20 000,00
3.19	Своевременное размещение закупок в ЕИС и согласование закупок малого объема в функционале "Электронный магазин".	30 000,00
3.20	Качественная работа по недопущению ошибок при подготовке документации для проведения закупок.	20 000,00

3.21	Эффективное и своевременное исполнение плана по размещению извещений об осуществлении закупок первого года планового периода (III квартал текущего финансового года не менее 30%, до окончания текущего финансового года не менее 60% от совокупного годового объема закупок первого года планового периода)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.22	Качественная работа по недопущению ошибок по оформлению государственных контрактов	20 000,00
3.23	Отсутствие нарушений сроков по сбору документов на оплату для ОУ	30 000,00
3.24	Эффективное и своевременное исполнение плана по заключению контрактов (до 1-го апреля 85%, до 1 июня - 100% от совокупного годового объема закупок текущего финансового года)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.25	Обеспечение антитеррористической, противопожарной безопасности участников образовательного процесса	30 000,00
3.26	Своевременная и качественная подготовка информации по запросам, качественное составление отчетных форм	40 000,00
3.27	Исполнение мероприятий по организации перевозки обучающихся автомобильным транспортом.	40 000,00
3.28	Создание необходимой производственно-технической, и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся	30 000,00
3.29	Качественное создание условий по обеспечению безопасности образовательного процесса, обеспечение охраны труда и здоровья детей. Проведение мероприятий с обучающимися по комплексной безопасности, проведение учений по эвакуации	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.30	Обеспечение качественной и бесперебойной работы электронной почты, сайта ОУ	30 000,00

3.31	Качественное и своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок в работе ПК	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.32	Высокий уровень выполнения работы направленной на комплексную защиту информации ОУ	20 000,00
3.33	Своевременное оформление приказов по обучающимся	30 000,00
3.34	Своевременное доведение информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	20 000,00
3.35	Качественное формирование и ведение личных дел обучающихся	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.36	Качественное создание комфортных условий в процессе оказания технической помощи для обучающихся	10 000,00
3.37	Эффективное оказание услуг с учетом информации об индивидуальных особенностях обучающегося в процессе оказания технической помощи для предупреждения опасных ситуаций	20 000,00
3.38	Высокая оперативность, эффективность при выполнении особо важных, срочных, сложных незапланированных разовых поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.39	Отсутствие замечаний по итогам контролирующих и надзорных органов.	25 000,00
3.40	Высокое качество и своевременная сдача годовой, квартальной, месячной отчетности (в службу гос.статистики, в социальный фонд России, Пенсионный фонд РФ, ИФНС по г.Сургуту, ЦЗН, Военный комиссариат), а также своевременное заполнение данных в программе "Барс" (месяц, квартал, год)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера

3.41	Качественное планирование средств, а также обеспечение эффективного и целевого использования средств по итогам квартала (достижение показателей за I квартал-20%, I-II квартал -50%, I-III квартал -70%, I-IV квартал -99%), (квартал, год)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.42	Освоение и внедрение новых компьютерных программ и технологий.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.43	Качественное обеспечение выполнения норм и требований охраны труда и безопасности, отсутствие травматизма на рабочем месте, своевременное проведение аттестации рабочих мест и оборудования на соответствие требованиям охраны труда, качественная организация проведения медицинских осмотров, профилактика травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев. (ежемесячно)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада),10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
4	<b>Рабочие</b>	
4.1	Участие в работе по благоустройству территории школы	10 000,00
4.2	Выполнение мероприятий по обеспечению режима экономии потребления энергоресурсов.	10 000,00
4.3	За особый режим уборки помещений: удаление многочисленных пятен со стен, окон; чистка зеркал, входных дверей; уборка территорий с большой проходимостью и загрязнением, уход за цветами.	5000,00
4.4	Участие в благоустройстве территории (кошение травы, посезонная очистка двора от листьев и снега, летний полив газонов)	20 000,00
4.5	Качественное, безопасное содержание в надлежащем состоянии доступов к зданию ОУ и выходам эвакуации, своевременное выявление неисправностей: ограждения территории, замков, целостности окон	20 000,00

4.6	Качественный и своевременный осмотр состояния малых форм, мебели конструкций здания.	10 000,00
4.7	Своевременное выявление неисправности или нарушения замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло- и водоснабжения, принятие мер по их устранению	10 000,00
4.8	Качественный прием (без замечаний) на хранение верхней одежды, головных уборов и других личных вещей от обучающихся и посетителей учреждения; обеспечение сохранности сданных вещей.	10 000,00
4.9	Активность и инициативность при выполнении функциональных обязанностей. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории.	10 000,00
4.10	Своевременное выполнение заявок по проведению ремонтных работ	20 000,00
4.11	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта.	20 000,00
4.12	Отсутствие замечаний к техническому, гигиеническому состоянию транспортных средств, гаража.	20 000,00
4.13	Безаварийное вождение	30 000,00
4.14	Соблюдение норм расходов ГСМ	30 000,00
4.15	Ведение и содержание документации – путевых листов и др. документации в надлежащем порядке	5 000,00
4.16	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение профессиональной этики	10 000,00

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

« 14 » мая 2024г.

№ 105

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

В целях уточнения показателей эффективности деятельности работников, в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 ( с изменениями), с протоколом собрания трудового коллектива №5 от 14 мая 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (с изменениями 2).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А.Цыганкова

Исполнитель: Васильева Ангелина Владимировна,  
главный бухгалтер, тел. 8(3462)25-19-91, e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлен:

Председатель ППО

Экономист

С.Г.Алексеева

И.В.Дмитренко

В дело № 01-09 за 2024 год

Секретарь учебной части

14 мая С.А. Архипова  
2024г.



**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры «Сургутская школа с профессиональной  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»

  
С.Г.Алексеева

от «14» мая 2024г.



**Утверждено:**

Приказом директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры «Сургутская школа с профессиональной  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»

  
В.А.Цыганкова

№ 5 от «14» мая 2024г.



Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол №5 от «14» мая 2024г.

**О внесении изменений в Положение**

**об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

Раздел IV. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

1. Таблицу 12 изложить в следующей редакции:

№п/п	Показатель эффективности деятельности	Размер выплаты
1	<i>Заместители руководителя, главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела</i>	
1.1	Доля расходов на оплату труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации (не более 40%) (год).	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.2	Снижение объема дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 число за отчетный период к аналогичному показателю за предыдущий отчетный период (квартал, год)	25 000,00
1.3	Качественный и целенаправленный контроль за обеспечением эффективного исполнения сметы расходов по итогам квартала, года (I квартал -20%, I-II квартал-50%, I-III квартал-70%, I-IVквартал - 99%)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.4	Достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента РФ (по перечню РП АО № 796-рп от 29.12.2012)7 (в январе по итогам года)	30 000,00
1.5	Своевременное и качественное размещение информации на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в сети Интернет, работа в программе «Аверс», Барс», ГИС ГМП, ИАС Web – Консолидация и прочие. (по факту)	20 000,00
1.6	Результат участия обучающихся государственных образовательных организаций в региональной (окружной) олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями) по трудовому обучению в Ханты-Мансийском автономном округе -Югре	Победители -15 000,00 Призеры -10 000,00

1.7	Результат участия обучающихся государственных общеобразовательных организаций в национальном чемпионате по профессиональному мастерству для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.8	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, и в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и иных лиц	15 000,00
1.9	Удовлетворенность родителями качеством образовательного процесса по результатам анкетирования.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.10	Наличие программ профессионального обучения реализуемых с привлечением организаций/предприятий реального сектора экономики (не менее 30% реализуемых программ)	30 000,00
1.11	Наличие программ дополнительного образования реализуемых с привлечением социальных партнеров (не менее 20% реализуемых программ).	30 000,00
1.12	Отсутствие самовольных уходов обучающихся в течении квартала	30 000,00
1.13	Количество выпускников 9 классов, успешно прошедших итоговую аттестацию (не менее 90% от общей численности выпускников 9 классов).	30 000,00
1.14	Количество выпускников 11 классов, успешно прошедших итоговую аттестацию в форме квалификационного экзамена, (не менее 90% от общей численности выпускников 11 классов).	30 000,00
1.15	Наличие обучающихся и педагогов имеющие зарегистрированные результаты интеллектуальной, спортивной, профессиональной деятельности.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера

1.16	Организация и проведение социально значимых мероприятий, повышающих имидж образовательного учреждения, расширяющих кругозор детей и направленных на формирование и развитие гармоничной личности ребенка.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
1.17	Качественная работа по реализации мероприятий программы энергоэффективности. Предоставление отчетности по программе энергоэффективности.	30 000,00
1.18	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей	20 000,00
1.19	Своевременное проведение мероприятий, связанное с подготовкой к работе в зимних условиях.	30 000,00
1.20	Осуществление контроля за исправностью транспортных средств и своевременное проведение техосмотров транспортных средств; осуществление контроля за использованием ГСМ	20 000,00
1.21	Подготовка пояснений, своевременный подбор необходимых документов для проведения внутреннего и внешнего контроля, документальных ревизий, налоговых и иных проверок (по запросу)	20 000,00
1.22	Обеспечение безопасности и предотвращения аварийных ситуаций в системе отопления, вентиляции, кондиционирования, водоснабжения, канализации и электричества.	30 000,00
1.23	Отсутствие замечаний по итогам проверки контролирующих и надзорных органов.	30 000,00
1.24	Высокая оперативность, эффективность при выполнении особо важных, срочных, сложных незапланированных разовых поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера

1.25	Выполнение дополнительных функций не входящих в круг должностных обязанностей (по факту)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера
2	<b>Педагогический персонал</b>	
2.1	Обеспечение высокого качества успеваемости и обученности обучающихся	10 000,00
2.2	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, использование современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	30 000,00
2.3	Публикации результатов профессиональной деятельности в научно-методических изданиях по профилю	30 000,00
2.4	Внедрение госабликов ОУ, официального сайта ОУ.	20 000,00
2.5	Представление опыта своей работы, выступления на научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах, чтениях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.	Очно -30 000,00 Дистанционно -10 000,00
2.6	Участие обучающихся в региональной (окружной) олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями) по трудовому обучению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	Победители -20 000,00 Призеры -10 000,00
2.7	Участие обучающихся государственных общеобразовательных организаций в национальном чемпионате по профессиональному мастерству для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Победители -20 000,00 Призеры -10 000,00
2.8	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах культурно-творческой направленности	Победители -10 000,00 Участники -5 000,00

2.9	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах спортивной направленности	Победители -10 000,00 Участники -5 000,00
2.10	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, соревнованиях образовательной и научной деятельности	Очно -10 000,00 Дистанционно -2 000,00
2.11	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, и в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и иных лиц	5 000,00
2.12	Участие обучающихся в мероприятиях в рамках внеурочной деятельности по профилю преподаваемого курса	Всероссийский- 10 000,00 Региональный – 5 000,00
2.13	Организация и проведение дополнительных проектов, расширяющих кругозор обучающихся	40 000,00
2.14	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	5 000,00
2.15	Участие и проведение коллективных творческих дел, проектов, расширяющих кругозор детей, повышающих имидж учреждения.	Организация -30 000,00 Участие - 10 000,00 Проведение -20 000,00
2.16	За интенсивность и высокую исполнительскую дисциплину труда	30 000,00
2.17	Организация мероприятий, способствующих формированию и развитию продуктивного сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся	Организация -30 000,00 Участие - 10 000,00 Проведение- 20 000,00
2.18	Организация работы по учебно-методическому и информационному сопровождению библиотечной образовательной среды.	5 000,00
2.19	Организация социального партнерства.	30 000,00
2.20	Организация досуга обучающихся в каникулярный период.	30 000,00

2.21	Использование цифровых образовательных технологий, электронных библиотечных сервисов для формирования и развития у обучающихся навыков по освоению инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности.	5 000,00
2.22	Организация, проведение образовательных мероприятий, направленных на культурное развитие личности обучающихся, продвижение чтения, поддержку интереса к литературе, развитие словесности и формирование информационной культуры у обучающихся.	10 000,00
2.23	Обеспечение сохранности библиотечного фонда, ведение статистического учета по основным показателям работы библиотеки и своевременная подготовка установленной отчетности.	10 000,00
2.24	Снижение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета на конец учебного года.	10 000,00
2.25	Привлечение социальных партнеров, правоохранительных органов, представителей сферы здравоохранения для просветительской деятельности в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках формирования здорового образа жизни, законопослушного поведения, профориентации.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3	<b>Специалисты, служащие</b>	
3.1	Доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации (не более 40%) (год)	30 000,00
3.2	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников по начислению заработной платы и своевременной выдачи расчетных листов. (по факту)	20 000,00
3.3	Отсутствие ошибок начисления и недопущение задолженности по выплатам компенсации за питание обучающихся (ежемесячно)	35 000,00

3.4	Выполнение дополнительных функций не входящие в круг должностных обязанностей.	35 000,00
3.5	Отсутствие необоснованной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по итогам отчетного периода (квартал, год)	15 000,00
3.6	Качественное планирование средств, а также обеспечение эффективного и целевого использования средств по итогам квартала (достижение показателей за I квартал-20%, I-II квартал -50%, I-III квартал -70%, I-IV квартал -99%). (квартал, год)	40 000,00
3.7	Выполнение большого объема работ связанных с напряженностью труда и выполненных в сжатые сроки.	35 000,00
3.8	Своевременное и качественное размещение информации на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в сети Интернет Работа в программе «Аверс», Web-исполнение.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.9	Участие в работе постоянно действующих комиссий, разработка локальных актов по направлению деятельности.	25 000,00
3.10	Достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента РФ (по перечню РП АО № 796-рп от 29.12.2012)7 (в январе по итогам года)	25 000,00
3.11	Качественное кадровое сопровождение деятельности ОУ, консультирование работников ОУ по вопросам связанным с обеспечением рабочего процесса (квартальная, месячная)	30 000,00
3.12	Эффективное и своевременное исполнение плана по размещению извещений об осуществлении закупок первого года планового периода (III квартал текущего финансового года не менее 30%, до окончания текущего финансового года не менее 60% от совокупного годового объема закупок первого года планового периода)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера



3.13	Эффективное и своевременное исполнение плана по заключению контрактов (до 1-го апреля 85%, до 1 июня-100% от совокупного годового объема закупок текущего финансового года)	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
3.14	Обеспечение антитеррористической, безопасности участников образовательного процесса.	30 000,00 ✓
3.15	Обеспечение противопожарной безопасности участников образовательного процесса	30000,00
3.16	Исполнение мероприятий по организации перевозки обучающихся автомобильным транспортом.	30 000,00
3.17	Создание необходимой производственно-технической, и нормативно-методической базы комплексной безопасности.	30 000,00
3.18	Обеспечение качественной и бесперебойной работы электронной почты, сайта ОУ	30 000,00 ✓
3.19	Высокий уровень выполнения работы направленной на комплексную защиту информации ОУ	20 000,00 ✓
3.20	Своевременное доведение информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	20 000,00
3.21	Качественное создание комфортных условий в процессе оказания технической помощи для обучающихся	10 000,00 А. не ставил кв. 111
3.22	Эффективное оказание услуг с учетом информации об индивидуальных особенностях обучающегося в процессе оказания технической помощи для предупреждения опасных ситуаций	20 000,00
3.23	Высокая оперативность, эффективность при выполнении особо важных, срочных, сложных незапланированных разовых поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса, не входящих в должностные обязанности.	30 000,00
3.24	Отсутствие замечаний по итогам контролирующих и надзорных органов.	25 000,00

3.25	Освоение и внедрение новых компьютерных программ и технологий.	эквивалентно 0,5 месячного фонда оплаты труда, рассчитываемого из повышенного оклада (должностного оклада), 10% стимулирующей выплаты, районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местностях приравненных к районам Крайнего Севера
4	<b>Рабочие</b>	
4.1	Участие в работе по благоустройству территории школы	10 000,00
4.2	Выполнение мероприятий по обеспечению режима экономии потребления энергоресурсов.	10 000,00
4.3	За особый режим уборки помещений: удаление многочисленных пятен со стен, окон; чистка зеркал, входных дверей; уборка территорий с большой проходимостью и загрязнением, уход за цветами.	5000,00
4.4	Участие в благоустройстве территории (кошение травы, посезонная очистка двора от листьев и снега, летний полив газонов)	20 000,00
4.5	Качественное, безопасное содержание в надлежащем состоянии доступов к зданию ОУ и выходам эвакуации, своевременное выявление неисправностей: ограждения территории, замков, целостности окон	20 000,00
4.6	Качественный и своевременный осмотр состояния малых форм, мебели конструкций здания.	10 000,00
4.7	Своевременное выявление неисправности или нарушения замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло- и водоснабжения, принятие мер по их устранению	10 000,00
4.8	Качественный прием (без замечаний) на хранение верхней одежды, головных уборов и других личных вещей от обучающихся и посетителей учреждения; обеспечение сохранности сданных вещей.	10 000,00
4.9	Активность и инициативность при выполнении функциональных обязанностей. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории.	10 000,00

4.10	Своевременное выполнение заявок по проведению ремонтных работ	20 000,00
4.11	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта.	20 000,00
4.12	Отсутствие замечаний к техническому, гигиеническому состоянию транспортных средств, гаража.	20 000,00
4.13	Безаварийное вождение	30 000,00
4.14	Соблюдение норм расходов ГСМ	30 000,00
4.15	Ведение и содержание документации – путевых листов и др. документации в надлежащем порядке	5 000,00
4.16	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение профессиональной этики	10 000,00

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«3» сентября 2024г.

№ 171

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

Во исполнении приказов Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 августа 2024 года №24-нп «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2023 года №27-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 05.08.2024 «Об утверждении Порядка установления доплаты к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате», в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (с изменениями), с протоколом собрания трудового коллектива №8 от 3 сентября 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденное приказом от 12 декабря 2023 года № 274.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года, за исключением подпункта 5.1 изменений.

3. Подпункт 5.1 изменений вступает в силу со дня официального опубликования приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 августа 2024 года №24-нп «О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2023 года №27-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22 апреля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*Handwritten signature of V.A. Tsyganokva*

В.А.Цыганкова

Исполнитель: Дмитренко Ирина Валерьевна,  
экономист, тел. 8(3462)25-09-56,  
e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлен:

Председатель ППО

Главный бухгалтер

Специалист по кадрам

*Handwritten signatures of S.G. Alexeeva, A.V. Vasильeva, and E.S. Petrova*

С.Г.Алексеева

А.В.Васильева

Е.С.Петрова

В дело № 01-09 за 2024 год  
Секретарь учебной части

С.А. Архипова

3 сентября 2024г.

**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»




 С.Г.Алексеева  
от « 31 » сентября 2024г.

**Утверждено:**

Приказом директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональн  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»



 В.А.Цыганкова  
№ 141 от « 3 » сентября 2024г.

Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол №8 от «3» сентября 2024г.

**О внесении изменений в Положение**

**об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

## Раздел II. Основные условия оплаты труда

1. Таблицу 4 дополнить строками следующего содержания:

«

8.	Администратор баз данных <sup>16</sup>	17 718
9.	Младший администратор баз данных <sup>16</sup>	16 094
10.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины <sup>17</sup>	20 523

»;

2. Пункт 11 дополнить сносками следующего содержания:

«<sup>16</sup>приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 года № 408н «Об утверждении профессионального стандарта «Администратор баз данных»;

<sup>17</sup> постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций.».

## Раздел III. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

3. Строку 4 таблицы 7 изложить в следующей редакции:

«

4.	Выплата за сверхурочную работу	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере, включая компенсационные и стимулирующие выплаты	По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации
----	--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»;

## Раздел VI. Другие вопросы оплаты труда

4. Пункт 39 дополнить абзацами следующего содержания:

«денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций (далее соответственно – советники директоров).».

5. В пункта 42 слова:

5.1 После абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«При установлении единовременной выплаты молодым специалистам следует учитывать, что молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу

в соответствии с полученной квалификацией, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.»

5.2 Дополнить подпунктом 42.6 следующего содержания:

«42.6. Денежное вознаграждение советникам директоров образовательных организаций осуществляется в размере 5000 рублей в месяц за счет средств федерального бюджета (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях), с учетом районного коэффициента к заработной плате, установленного решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Дополнительные расходы в связи с имеющейся разницей в размерах коэффициентов осуществляются за счет средств бюджета автономного округа в соответствии с Законом автономного округа от 9 декабря 2004 года № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»



Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«21» мая 2024г.

№ 109

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

Во исполнении приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 мая 2024 года №14-нп « О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2023 года №27-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (с изменениями), с протоколом собрания трудового коллектива №6 от 21 мая 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденное приказом от 12 декабря 2023 года № 274.
2. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А.Цыганкова

Исполнитель: Васильева Ангелина Владимировна,  
главный бухгалтер, тел: 8(3462)25-19-91, e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлен:

Председатель ППО

С.Г.Алексеева

Специалист по кадрам

Е.С.Петрова

Экономист

И.В.Дмитренко

В дело № 01-09 за 2024 год

Секретарь учебной части

С.А. Архипова

21 мая 2024г.

**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

  
С.Г.Алексеева  
от « 21 » мая 2024г.



**Утверждено:**

Приказом директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональн  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»

  
В.А.Цыганкова  
№ 109 от « 11 » мая 2024г.



Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол № 6 от « 21 » мая 2024г.

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

## Раздел II. Основные условия оплаты труда

1. В пункте 11 слова «должностных окладов» заменить словами «окладов (должностных окладов)».

## Раздел III. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

2. Абзац третий пункта 18 после слов «в размере 5000 рублей в месяц» дополнить словами «в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более, в размере 10 000 рублей в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек».

3. Строку 6.1 таблицы 7 изложить в следующей редакции:

«

6.1.	за работу, связанную с выполнением обязанностей классного руководства обучающихся по программам начального, основного, среднего (полного) общего образования	в размере 3200 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств бюджета автономного округа)
		в размере 5000 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств федерального бюджета) в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более
		в размере 10 000 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств федерального бюджета) в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек

»;

## Раздел VI. Другие вопросы оплаты труда

4. Пункт 39 дополнить абзацами следующего содержания:

«доплата до минимального размера оплаты труда;

доплата к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате.».

5. В абзаце втором пункта 42 слова «должностным окладам» заменить словами «должностным окладам (окладам)».

6. Дополнить пунктами 42.4, 42.5 следующего содержания:

«42.4. Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (при условии полного выполнения работником норм труда и отработки месячной нормы рабочего времени) осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

42.5. Отдельным категориям работников организаций с целью обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года №761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», устанавливается доплата в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Порядок установления доплаты закрепляется приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.».

7. Пункт 44 дополнить абзацем следующего содержания:

«Учитываются средства, необходимые для достижения целевого показателя по заработной плате в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года №761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы.».

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

«10» декабря 2024г.

№ 235

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

Во исполнении приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 декабря 2024 года №34-нп « О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2023 года №27-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом от 12 декабря 2023 года № 274 (с изменениями), с протоколом собрания трудового коллектива №9 от 10 декабря 2024 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденное приказом от 12 декабря 2023 года № 274.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 10 декабря 2024 года и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 октября 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


И.о.директора

 Е.В.Николаенко

Исполнитель: Дмитренко Ирина Валерьевна,  
экономист, тел. 8(3462)25-09-56, e-mail: glotov06mail.ru

С приказом ознакомлен:

Председатель ППО  
Гл.бухгалтер  
Специалист по кадрам  
Юрисконсульт

 С.Г.Алексеева  
А.В.Васильева  
Е.С.Петрова  
А.В.Кильдияров


В дело № 01-08 за 2024 год  
Секретарь учебной части

 С.А. Архипова  
10 декабря 2024г.

**Согласовано:**

Председателем профсоюзного Комитета  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

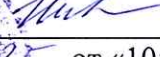


  
С.Г.Алексеева  
от «10» декабря 2024г.

**Утверждено:**

Приказом и.о.директора казенного  
общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры "Сургутская школа с профессиональн  
подготовкой для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»



  
Е.В.Николаенко  
№ 235 от «10» декабря 2024г.

Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол №9 от «10» декабря 2024г.

**О внесении изменений в Положение  
об оплате труда и премировании работников казенного общеобразовательного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с  
профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

## Раздел II. Основные условия оплаты труда:

1. Таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	техник	16 738
1.2.	3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела	18 427
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; специалист по кадрам; экономист; юристконсульт	18 427
2.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	19 348
2.3.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	20 270

2. В таблице 2:

Строку 1.1 изложить в следующей редакции: «

1.1.	1 квалификационный уровень	секретарь учебной части	16 123
------	----------------------------	-------------------------	--------

»;

3. Таблицу 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование профессий	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с	15 357

		Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	профессии, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	16 123
2.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	16 892
2.3.	3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	17 812
2.4.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водитель автомобиля, занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	18 734

».

4. Таблицу 4 изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3
1.	специалист по охране труда <sup>9</sup>	19 348
2.	старший специалист по закупкам, консультант по закупкам <sup>4</sup>	20 270
3.	контрактный управляющий <sup>4</sup>	22 265
4.	ассистент по оказанию технической помощи <sup>7</sup>	16 892
5.	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями <sup>13</sup>	20 523



### Раздел III. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат:

1. Строку 6 таблицы 7 изложить в следующей редакции: «

6.	Выплата педагогическим работникам при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных*:
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------

».

2. После таблицы 7 дополнить сноской следующего содержания: «\*С учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 23 сентября 2024 года № 40-П».

### Раздел V. Порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера

1. Таблицу 13 изложить в следующей редакции:

«Таблица 13

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	52 000
		от 351 чел. до 950 чел.	57 200
		от 951 чел. до 2000 чел.	67 600
		2001 чел. и выше	78 000

».

2. Таблицу 14 изложить в следующей редакции:

«Таблица 14

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный	Размеры окладов (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	36 400 - 46 800
		от 351 чел. до 950 чел.	40 040 - 51 480
		от 951 чел. до 2000 чел.	47 320 - 60 840
		2001 чел. и выше	54 600 - 70 200