

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

ПРИКАЗ

«1» августа 2022 г.

№ 149

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по оказанию комплексной  
помощи обучающимся с расстройствами аутистического спектра и другими  
ментальными нарушениями в ОУ

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-  
Югры № 1040/518-р/762 от 27.07.2015 г. «О создании системы комплексной помощи  
несовершеннолетним с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными  
нарушениями на территории ХМАО – Югры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по оказанию комплексной помощи обучающимся с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями в КОУ «Сургутской школе с профессиональной подготовкой» на период с 01.09.2022 по 31.08.2023 год (приложение 1).
2. Заместителю директора по УМР Григорьевой С.В. обеспечить своевременную реализацию Плана мероприятий на период с 01.09.2022 по 31.08.2023 год.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УМР Григорьеву С.В.

Директор



В. А. Цыганкова

Исполнитель:

Григорьева Светлана Владимировна, зам. директора по УМР,  
тел.: 8(3462)25-64-79, e-mail: glotov06@mail.ru

С приказом ознакомлен:

В дело № 01-45 за 2022 г.

Секретарь учебной части

/ С.А. Архипова

«1» августа 2022 г.

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по оказанию комплексной помощи обучающимся с расстройствами аутистического  
спектра и другими ментальными нарушениями  
в КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»  
на период с 01.09.2022 по 31.08.2023 год**

№ п/п	Направления деятельности	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	<b>Организационно - методическое обеспечение реализации работы с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями</b>	Утверждение плана деятельности ОУ по работе с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями	Директор ОУ	Август-сентябрь, 2022 г.
		Создание рабочей группы (учителя начальных классов, учителя-предметники, специалисты службы ППМС-сопровождения)  Заседания рабочей группы	Заместитель директора по УМР	В течение уч. года
		Реализация ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	В течение года
		Реализация АООП 8.3; 8.4	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	В течение уч.года
		Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР, учителя начальных классов, учителя-предметники, специалисты службы ППМС-сопровождения	В течение уч.года
		Разработка и реализация программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями 1-7 классов для формирования базовых	Заместитель директора по УМР, рабочая группа	В течение уч.года

		навыков учебной деятельности и социализации		
2	<b>Социально-педагогическая адаптация</b>	Коррекционно-развивающие занятия с социальным педагогом	Заместитель директора по УМР, социальный педагог	Согласно учебного плана, еженедельно  34 занятия/год
		Участие обучающихся ОУ в тематических предметных неделях	Заместитель директора по УМР, руководители методических объединений	Одна неделя каждого месяца
3	<b>Социально-психологическая реабилитация</b>	Коррекционно-развивающие занятия	Заместитель директора по УМР служба ППМС-сопровождения	Согласно учебного плана, еженедельно
		с педагогом-психологом (развитие навыков социализации, коррекция эмоционально-волевой сферы)		98-102 занятия/год
		с учителем-дефектологом (развитие предметно-практической деятельности, коррекция дезадаптивного поведения; канис-терапия)		102 занятия/год
		с канис-терапевтом (гармонизация психоэмоционального фона)		102 занятия/год
с учителем-логопедом (коррекция навыков устной и письменной речи)	98 занятий/год			
4	<b>Социально-бытовая адаптация</b>	Уроки «Основы социальной жизни»	Заместитель директора по УМР  учитель СБО	Согласно учебного плана, еженедельно  34 занятия/год
5	<b>Мероприятия по профессиональной ориентации</b>	Занятия по программе «Развитие навыков межличностного общения и профессиональной ориентации»	Заместитель директора по УМР  педагоги-психологи	Согласно учебного плана, еженедельно  34 занятия/год
		Реализация учебно-профессионального проекта для обучающихся 9-11 классов с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР, учитель трудового обучения Родомазов В.В.	В течение года
6	<b>Профессиональное обучение</b>	Уроки профессионального обучения по специальности	Заместитель директора по УМР  учителя трудового	Согласно учебного плана, еженедельно

			обучения	374-874 занятия/ год
7	Работа с родителями	Организация работы «Мастерской для родителей» для обучения родителей (законных представителей) данной категории обучающихся использованию средств визуализации и элементов ТЕАССН-терапии (структурирования деятельности и пространства), а также использованию карточек PECS для снижения уровня дезадаптивного поведения и генерализации навыков социального взаимодействия.	Заместитель директора по УМР, специалисты службы ППМС-сопровождения, учителя	Согласно утвержденного плана, ежемесячно  9 встреч/год
		Организация консультативной помощи для родителей, имеющих детей с РАС по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся.	Заместитель директора по УМР Специалисты службы ППМС-сопровождения, учителя	В течение уч.года, по запросу
8	Клуб выходного дня	Организация внеурочной, досуговой деятельности для обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями и их семьями	Заместитель директора по ВВВР Специалисты службы ППМС-сопровождения, учителя	Согласно утвержденного плана, 2 раза в мес.
9	Распространение собственного опыта	Разработка методических рекомендаций для специалистов, работающих с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями и их родителей	Заместитель директора по УМР Специалисты службы ППМС-сопровождения, учителя	В течение уч. года
		Публикация статей, печатных изданий по вопросам организации работы с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР Специалисты службы ППМС-сопровождения, учителя	В течение уч. года
		Выступление с докладами на Конференциях и круглых стола регионального и всероссийского уровней	Заместитель директора по УМР	В течение уч. года
		Участие в конференции по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР, специалисты службы ППМС-сопровождения, учителя	Апрель-май, 2023
		Участие во Всероссийском инклюзивном фестивале #ЛюдиКакЛюди.	Заместитель директора по УМР, специалисты	Апрель, 2023

			службы ППМС-сопровождения, учителя	
		Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Заместитель директора по УМР, учителя специалисты службы ППМС-сопровождения, учителя	В течение учебного года
10	<b>Материально – техническая база</b>	Оснащение образовательного процесса специальным реабилитационным и учебным оборудованием в рамках Национального проекта «Образование» региональной программы «Современная школа».	Директор, Заместитель директора по УМР, заведующий хозяйством	В течение уч.года
11	<b>Повышение квалификации специалистов</b>	Изучение положительного опыта субъектов Российской Федерации по оказанию комплексной медико – социальной и психолого – педагогической помощи обучающимся с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР	В течение уч.года
		Организация курсов повышения квалификации специалистов ОУ, работающих с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями по вопросам внедрения новейших образовательных и реабилитационных методик, современного медицинского оборудования	Заместитель директора по УМР	В течение уч.года
		Организация самообразования педагогов и специалистов ОУ, работающих с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР	В течение уч.года
		Взаимопосещение и проведение открытых уроков, занятий учителями и специалистами, участвующими в работе с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР	В течение уч.года
12	<b>Межведомственное сотрудничество</b>		Заместитель директора по	В течение уч.года

			УМР, заместитель директора по ВР	
		Департамент социального развития ХМАО-Югры	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по ВР	В течение уч.года
		Департамент образования и молодежной политики ХМАО - Югры	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	В течение уч.года
13	<b>Информационное сопровождение</b>	Размещение на сайте ОУ данных об ответственном лице по реализации работы ОУ с детьми с РАС, плана мероприятий («Дорожной карты») по оказанию комплексной помощи обучающимся с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями на текущий учебный год	Заместитель директора по УМР, техник	В течение уч.года
		Размещение на сайте ОУ методических рекомендаций, памяток, информации о деятельности ОУ в данном направлении для родителей, имеющих детей с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР, техник	В течение уч.года
14	<b>Мониторинг организации деятельности ОУ с детьми с РАС и другими ментальными нарушениями</b>	Внутришкольный контроль реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с РАС и другими ментальными нарушениями	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР	В течение уч.года

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

ПРИКАЗ

12 августа 2022 г.

№ 180

Об утверждении плана-графика (дорожной карты) по введению федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить план-график (дорожную карту) по введению в 1-7 классах федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на период с 01.09.2022 по 31.08.2023 год (приложение 1).

Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УМР С.В. Глотову.

Директор



В. А. Цыганкова

Исполнитель:

Глоторьева Светлана Владимировна, зам. директора по УМР,  
т.л.: 8(3462)25-64-79, e-mail: glotov06@mail.ru

приказом ознакомлен:

дело № 01-45 за 2022 г.

секретарь учебной части

Архипова / С.А. Архипова

12 августа 2022 г.

**План – график (дорожная карта) по введению в 1-7 классах  
федерального государственного образовательного стандарта  
обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в КОУ «Сургутская школа с профессиональной  
подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на период с 01.09.2022 по 31.08.2023 год**

<b>Направление деятельности по реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Организационно - методическое обеспечение реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Участие в работе Координационного совета ХМАО – Югры по психолого – педагогическому сопровождению по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Постоянно	зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР
	Участие в работе Координационного совета по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Постоянно	зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР
	Участие в стажировочных мероприятиях Ресурсных центров по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Постоянно	зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР
	Утверждение адаптированной основной общеобразовательной программы на 2022-2023 уч. год.	Август, 2022 г.	зам. директора по УМР; зам. директора по УР
	Утверждение учебных планов на 2022-2023 уч. год	Август, 2022 г.	зам. директора по УР
	Утверждение программы воспитательной работы и внеурочной деятельности на 2022-2023 уч. год	Август, 2022 г.	зам. директора по ВВВР

	Утверждении плана-графика повышения квалификации педагогов по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Сентябрь-октябрь, 2022 г.	зам. директора по УМР
	Проведение внутришкольного контроля по реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Постоянно	зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР
	Контроль за выполнением учебных программ по предметам, курсам по внеурочной деятельности в 1-7 классах.	Сентябрь, 2022 г. Январь, 2023 г. Май, 2023 г.	зам. директора по УМР
	Мониторинг ЗУН обучающихся 1-7 классов	Декабрь, 2022 г. Май, 2023 г.	зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР
Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Август, 2023 г.	директор; зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР
	Приведение локальных актов ОУ в соответствие с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	в соответствии с изменениями нормативно-правовых документов регионального уровня	
	Проведение обследования по оценке введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): участие в опросах, экспертных сессиях	Ноябрь, 2022 – Апрель, 2023 г.	зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР
	Использование рекомендаций инструктивных писем Министерства просвещения РФ по вопросам введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	постоянно	директор; зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВВР

	в деятельности ОУ		
	Использование методических рекомендаций по разработке на основе ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной образовательной программы ОУ, в том числе включая региональную составляющую в практической деятельности	постоянно	директор зам. директора по УМР; зам. директора по УР;
	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Август, 2022 г.	директор
Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Сентябрь, 2022 г.	директор
	Заключение договоров о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта на 2022-2023 учебный год в связи с введением ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	Август, 2022 г.	зам. директора по ВВВР
Кадровое обеспечение реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Участие руководящих и педагогических работников ОУ в курсах повышения квалификации и обучающих мероприятиях по вопросам реализации ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Постоянно	зам. директора по УМР

	Организация участия педагогических и руководящих работников ОУ в иных формах повышения квалификации (семинарах, практикумах, «круглых столах»)	постоянно	зам. директора по УМР
	Участие руководящих и педагогических работников ОУ в стажировках на базе «пилотных площадок»	постоянно	зам. директора по УМР
	Определение наставников для молодых специалистов и вновь прибывших педагогов	Август, 2022 г.	зам. директора по УМР
	Информационная справка с указанием доли учителей начальных классов, прошедших повышение квалификации по вопросам введения ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	Апрель, 2023 г.	зам. директора по УМР
Информационное обеспечение реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Участие в мероприятиях по вопросам реализации ФГОС (всероссийских совещаниях, конференциях, семинарах, вебинарах).	В течение учебного года	зам. директора по УМР; зам. директора по ВВБР; техник
	Проведение Педагогических советов по реализации ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	В течение учебного года	директор; зам. директора по УМР; зам. директора по УР; зам. директора по ВВБР
	Подготовка публикаций в СМИ, в том числе электронных, о ходе реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	В течение учебного года	зам. директора по УМР; техник,
	Информирование участников образовательного процесса через сайт ОУ, информационный стенд о ходе реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	постоянно	зам. директора по УМР; зам. директора по ВВБР; техник
	Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам	В течение учебного года	зам. директора по ВВБР

	реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ОУ		
	Организация изучения мнения участников образовательного процесса по реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Сентябрь, 2022 г.	зам. директора по ВВВР
Материально-техническое обеспечение реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Укомплектование библиотеки, с указанием доли обеспеченности предметов учебного плана АООП для обучающихся с ОВЗ в связи с введением ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	Апрель, 2023 г.	зам. директора по УМР; педагог-библиотекарь
	Утверждение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе, перечень УМК	Сентябрь, 2022 г.	зам. директора по УМР; руководители МО; педагог-библиотекарь
	Анализ материально-технического обеспечения внедрения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): школьных зданий и помещений, оборудования кабинетов, спортзала, помещений для занятий внеурочной деятельностью и др.	Сентябрь-октябрь, 2022 г.	Заведующий хозяйством

Департамент образования и науки  
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры  
казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой  
для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

**КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Общие сведения**

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Причина направления на ППК:** оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций обучающегося по итогам учебного года (в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), раздел «Требования к АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»).

**КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ППК:**

Динамика освоения образовательной программы: \_\_\_\_\_

Развернутый качественный анализ усвоения программного материала с указанием достижений и затруднений обучающегося, в том числе с указанием ресурсных/компенсаторных возможностей развития и/или формирования личностных и жизненных компетенций:

**Выводы:**

- 1) продолжить обучение по: \_\_\_\_\_;
- 2) педагогам продолжать психолого-педагогическое сопровождение обучающегося в соответствии с заключением ПМПК; продолжать адаптировать учебный и дидактический материал в соответствии с психофизическими особенностями и возможностями обучающегося. Включать обучающегося в систему внеурочной деятельности. Оказывать родителям (законным представителям) консультативную помощь по вопросам обучения, воспитания и развития обучающегося.
- 3) родителям (законным представителям): организовывать культурно-досуговую деятельность ребенка; обогащать опыт социального взаимодействия; поддерживать благоприятный психологический фон внутри семьи; в процессе воспитания использовать демократический стиль детско-родительских отношений.

Директор ОУ: В.А. Цыганкова / \_\_\_\_\_ /

Председатель ППК ОУ: заместитель директора по учебно-методической работе С.В. Григорьева  
/ \_\_\_\_\_ /

**Члены ППК:**

_____ /	_____ /	_____ /
ФИО	должность	подпись
_____ /	_____ /	_____ /
ФИО	должность	подпись
_____ /	_____ /	_____ /
ФИО	должность	подпись
_____ /	_____ /	_____ /
ФИО	должность	подпись
_____ /	_____ /	_____ /
ФИО	должность	подпись

ФИО	должность	подпись
ФИО	должность	подпись

С решением ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на)

\_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) частично, не согласен (на) с пунктами \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

**М.П.**

казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой  
для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

Протокол заседания психолого-педагогического консилиума  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»

№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Присутствовали:**

**Повестка дня:**

1. Оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций обучающегося по итогам учебного года (в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), раздел «Требования к АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»).

**Ход заседания ППк**

По первому вопросу заслушали следующих педагогов: \_\_\_\_\_

Педагоги довели до сведения родителей (законных представителей) обучающегося результаты освоения образовательной программы, в том числе динамику обучения обучающегося \_\_\_\_\_ по итогам 2022-2023 учебного года:

Далее, заслушали родителей (законных представителей) обучающегося: \_\_\_\_\_

На 2023-2024 учебный год запланировано следующее:

Далее, педагоги, реализующие СИПР, и родители (законные представители обучающегося) договорились о совместной работе по реализации образовательной программы в 2023-2024 учебном году.

**Выводы:**

1. Признать результаты освоения СИПР и развития жизненных компетенций обучающегося по итогам 2022-2023 учебного года: \_\_\_\_\_ (удовлетворительными/неудовлетворительными).

(указать нужное)

2. Педагогам, участвующим в реализации СИПР, учитывая вышеозначенную информацию, разработать СИПР на 2023-2024 учебный год в срок до: не позднее \_\_\_\_\_.

3. Педагогам, участвующим в реализации СИПР, представить на согласование родителям (законным представителям) проект СИПР на 2023-2024 учебный год в срок до: не позднее \_\_\_\_\_.

**Председатель ППк ОУ: Григорьева С.В., заместитель директора по УМР.**

**Подписи участников заседания:**

**Родители (законные представителя) обучающегося ОУ:**

**Педагоги, реализующие СИПР:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

« 30 » декабря 2022 г.

№ 318

**О проведении педагогического совета ОУ**

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О результатах изучения деятельности казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 21.10.2022 № 10-П-2308

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести работу по повышению компетентности педагогических работников ОУ по выстраиванию конструктивного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с использованием индивидуального подхода, ориентацией на проблемы семьи и ребенка.
2. Провести педагогический совет в форме деловой игры: «Эффективные формы работы по взаимодействию с родителями обучающихся с ОВЗ» не позднее 29.01.2023 г.
3. Заместителю директора по учебно-методической работе Григорьевой С.В. осуществить информационно-методическую поддержку организации и проведения педагогического совета по повышению компетентности педагогических работников ОУ по выстраиванию конструктивного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с использованием индивидуального подхода, ориентацией на проблемы семьи и ребенка.
4. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Григорьеву С.В.

И.о. директора

С.В. Григорьева

Исполнитель:  
Григорьева Светлана Владимировна, зам. директора по УМР,  
тел.: 8(3462)25-64-79, e-mail: glotov06@mail.ru

С приказом ознакомлен:

Григорьева С.В., заместитель директора по УМР

В дело № 01-45 за 2022 г.  
Секретарь учебной части  
С.А. Архипова  
« 30 » декабря 2022 г.

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

ПРИКАЗ

«14» ноября 2022 г.

№ 244

О проведении тренинга с педагогическими работниками ОУ

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О результатах изучения деятельности казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 21.10.2022 № 10-П-2308

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести работу по повышению компетентности педагогических работников ОУ по выстраиванию конструктивного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с использованием индивидуального подхода, ориентацией на проблемы семьи и ребенка.
2. Педагогам-психологам ОУ: Вакиловой Ю.Ю., Кузнецовой Е.В., Шумской А.Ю., Малининой Ю.А., провести тренинг с педагогическими работниками ОУ по выстраиванию конструктивного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с использованием индивидуального подхода, ориентацией на проблемы семьи и ребенка не позднее 29.11. 2022 г.
3. Заместителю директора по учебно-методической работе Григорьевой С.В. осуществить информационно-методическую поддержку организации и проведения тренинга с педагогическими работниками ОУ по выстраиванию конструктивного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с использованием индивидуального подхода, ориентацией на проблемы семьи и ребенка.
4. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Григорьеву С.В.

Директор

В.А. Цыганкова

Исполнитель:

Григорьева Светлана Владимировна, зам. директора по УМР,  
тел.: 8(3462)25-64-79, e-mail: glotov06@mail.ru

С приказом ознакомлен:

  
\_\_\_\_\_/Григорьева С.В., заместитель директора по УМР  
\_\_\_\_\_/Вакилова Ю.Ю., педагог-психолог  
\_\_\_\_\_/Кузнецова Е.В., педагог-психолог  
\_\_\_\_\_/Шумская А.Ю., педагог-психолог  
\_\_\_\_\_/Малинина Ю.А., педагог-психолог

В дело № 01-45 за 2022 г.  
Секретарь учебной части  
\_\_\_\_\_/С.А. Архипова  
«14» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Выписка  
из протокола № 4  
заседания педагогического совета  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»**

**Дата:** 24.01.2023

**Присутствовало:** 79

**Отсутствовало:** 5

**Отсутствовало по уважительной причине:** 5

**Отсутствовало без уважительной причины:** -

**Председатель:** и.о. директора Григорьева С.В.

**Начало работы педсовета:** 15.30

**Окончание:** 17.00

**Тема педагогического совета:  
Деловая игра «Эффективные формы работы  
по взаимодействию с родителями обучающихся с ОВЗ»**

**ПОВЕСТКА**

1. Мастер-класс для педагогов по проведению родительского собрания на тему «Развитие самостоятельности у детей начальной школы».
2. Квест как одна из эффективных форм взаимодействия педагога с родителями.
3. Эффективные формы работы по взаимодействию с родителями обучающихся с ОВЗ. Азбука общения с ребенком.
4. Предметные недели как способ творческого взаимодействия с родителями.
5. Игра как форма проведения родительского собрания в старших классах.

**Выступающие:**

Григорьева С.В. - и.о. директора (зам. директора по УМР);

Максимова О.В. – учитель, классный руководитель 1б класса;

Валах Е.В. – учитель, руководитель методического объединения учителей домашнего обучения;

Файфер И.Н. – учитель, классный руководитель 7а класса;

Смирнова В.В. – учитель;

Исянова Е.В. – учитель, классный руководитель 11г класса;

Лапин А.Г. – учитель, классный руководитель 10в класса.

**Регламент:**

Выступления докладчиков – 1 ч 20 мин.

Выработка проекта решения и принятие решения – 10 мин.

Общее время – 1 ч 30 мин.

*По первому вопросу выступила и.о. директора Григорьева С.В. (заместитель директора по УМР). Светлана Владимировна сообщила педагогам тему педагогического совета, а также ее важность для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса и построения конструктивного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ.*

*По второму вопросу выступила Максимова О.В., учитель классный руководитель 1б класса. Ольга Викторовна в формате мастер-класса познакомила коллег с такой формой проведения родительского собрания, как «собрание – практикум»; создала условия для обогащения творческого потенциала педагогов в процессе организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ. Также Максимова О.В. познакомила коллег с приемами организации рефлексии по окончании родительского собрания. Ольга Викторовна обратила внимание коллег на важность развития сотрудничества с родителями, использования в работе разнообразных приемов и методов, позволяющих формировать у них позитивное отношение к школе.*

*По третьему вопросу выступила Валах Е.В., учитель, руководитель методического объединения учителей домашнего обучения. Екатерина Валентиновна рассказала педагогам о квесте как одной из эффективных форм взаимодействия педагога с родителями. Валах Е.В. обратила внимание коллег на то,*

что цель квеста - сплочение родительского коллектива и построение эффективного командного взаимодействия. Благодаря проведению квеста родители из «зрителей» и «наблюдателей» превращаются в активных участников педагогического процесса. Также Екатерина Валентиновна разыграла с педагогами фрагмент квеста для родителей, направленного на расширение ориентировки родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ в вопросах воспитания детей подросткового возраста, обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому.

**По четвертому вопросу выступила Файфер И.Н., учитель, классный руководитель 7а класса.** Ирина Николаевна поделилась с педагогами опытом проведения групповой игры для родителей (законных представителей) с элементами тренинга «Азбука общения с ребенком». Цель: создание условий для повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, воспитания и образования детей с ОВЗ подросткового возраста. Ирина Николаевна актуализировала у коллег информацию об использовании в работе традиционных форм работы с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ: беседы, консультации, приглашение в школу, взаимодействие с родительским комитетом, тематические мероприятия, родительские собрания, использование электронной почты и приложений-мессенджеров. Кроме того, Файфер И.Н. уделила особое внимание использованию в работе с родителями (законными представителями) таких нестандартных форм взаимодействия, как игра «Пойми меня», «Ответы на вопросы», практическая отработка правил эффективного слушания. Опыт работы Файфер И.Н. по рассматриваемому вопросу способствовал формированию теоретических представлений у педагогов о возможностях и условиях использования различных форм взаимодействий в работе с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ. Ирина Николаевна отметила, что использование педагогами представленной информации поможет родителям (законным представителям) осознать собственную воспитательную позицию в различных ситуациях взаимодействия с детьми, что поможет предупредить конфликтные ситуации во взаимодействии с детьми-подростками либо найти конструктивный выход.

**По пятому вопросу выступила Смирнова В.В., учитель.** Валентина Васильевна поделилась с коллегами опытом организации эффективного сотрудничества между учителем-предметником и родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ. Смирнова В.В. обратила внимание педагогов на то, что в период проведения тематических предметных недель в течение учебного года, учителям-предметникам для повышения эффективности образовательного процесса целесообразно привлекать родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ к участию в различных творческих и мероприятиях в рамках тематики той или иной предметной недели. Далее, Валентина Васильевна рассказала об опыте привлечения родителей обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому к участию в исторической викторине «Знатоки Югорского края» (в рамках предметной недели естественно-научных и практических дисциплин).

**По шестому вопросу выступили: Исянова Е.В., учитель, классный руководитель 11г класса, и Лапин А.Г., учитель, классный руководитель 10в.** Педагоги преподают в профессионального обучения, в связи с чем они поделились с коллегами опытом использования на родительских собраниях в старших классах игр, направленных на формирование положительного отношения к выбору профессии у обучающихся с ОВЗ. Педагоги обратили внимание присутствующих на то, что представленные в выступлении формы работы с родителями также направлены на развитие доверительных отношений между родителями и детьми, что особенно актуально в старшем подростковом возрасте.

#### **Решение:**

1. Представленная на педагогическом совете информация способствует повышению профессиональной компетентности педагогов ОУ по вопросу формирования у родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ активной позиции в воспитании детей и стремления сотрудничать со школой.

2. Педагогам школы продолжать повышать эффективность учебно-воспитательного процесса и выстраивать конструктивное взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ, используя представленный на педагогическом совете опыт работы коллег по данному вопросу.

#### **Решение принято голосованием:**

За – 79.

Против – нет.

Воздержались – нет.

Председатель

и.о. директора Григорьева С.В.

Секретарь

О.Б. Альчикова

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»)

**ПРИКАЗ**

« 07 » марта 2022 г.

№ 132

**Об утверждении Положения  
о школьном психолого-педагогическом консилиуме**

В соответствии со ст. 27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», на основании письма Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры № 1387 от 24.10.2019 г. «Об организации деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу приказ КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» от «30» 12.2019 № 856 «Об утверждении Положения о школьном психолого-педагогическом консилиуме».
2. Утвердить Положение о школьном психолого-педагогическом консилиуме казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Григорьеву С.В., заместителя директора по УМР.

Директор



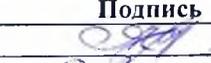
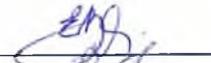
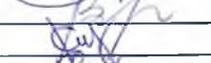
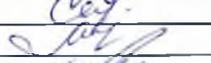
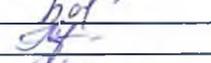
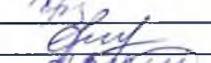
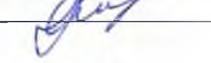
В.А. Цыганкова

Исполнитель:  
Григорьева Светлана Владимировна, зам. директора по УМР,  
тел.: 8(3462)25-64-39, e-mail: glotov06@mail.ru

Лист ознакомления с приказом прилагается

В дело № 01-45 за 2022 г.  
Секретарь учебной части  
 / С.А. Архипова  
« 07 » 11 2022 г.

Лист ознакомления работников КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой» с приказом № 132 от 07.11.2022 г. «Об утверждении Положения о школьном психолого-педагогическом консилиуме».

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Подпись
1.	Григорьева С.В.	Заместитель директора по УМР	
2.	Казиева О.В.	Заместитель директора по УР	
3.	Боровкова Е.В.	Заместителя директора по ВВВР	
4.	Вакилова Ю.Ю	педагог-психолог	
5.	Кузнецова Е.В.	педагог-психолог	
6.	Светлакова А.Д.	педагог-психолог	
7.	Малинина Ю.А.	педагог-психолог	
8.	Шумская А.Ю.	педагог-психолог	
9.	Дегтярева Л.Ш.	учитель-логопед	
10.	Баяндина Н.А.	учитель-логопед	
11.	Грибанова Т.Е.	учитель-логопед	
12.	Филоненко С.Г.	учитель-логопед	
13.	Стрижак А.А.	учитель-логопед	
14.	Бершауэр А.В.	учитель-дефектолог	
15.	Сажина О.О.	учитель-дефектолог	
16.	Юровских М.В.	учитель-дефектолог	
17.	Ямалетдинова Л.Ф.	учитель-дефектолог	
18.	Рабаданова Е.З.	социальный педагог	

СОГЛАСОВАНО:  
Профсоюзный комитет  
КОУ «Сургутская школа  
с профессиональной подготовкой»  
Протокол от «06 ноября» 2022 г.  
№ 11

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом КОУ «Сургутская школа  
с профессиональной подготовкой»



от «06 ноября» 2022 г.  
№ 330

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
КОУ «Сургутская школа  
с профессиональной подготовкой»  
Протокол от «06 ноября» 2022 г.  
№ 3

## Положение

**о школьном психолого-педагогическом консилиуме  
казенного общеобразовательного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) как одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее, школьный ППк).

1.2. В своей деятельности школьный ППк руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 3 мая 2012 г. N 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 02.12.2013) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 14 октября 2014 года).
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

1.3. Специалисты школьного ППк выполняют совместную деятельность в соответствии с должностными инструкциями.

## **2. Цель и задачи школьного ППк:**

2.1. Целью ППк является создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

## **3. Организация деятельности школьного ППк.**

3.1. Школьный ППк создается приказом директора школы сроком на 1 учебный год.

3.2. Руководство школьным ППк возлагается на председателя, назначенного приказом директора школы.

3.3. Председатель школьного ППк организует его работу, созывает заседания школьного ППк и председательствует на них.

3.4. Школьный ППк избирает из своего состава секретаря. Секретарь школьного ППк работает на общественных началах.

3.5. В состав школьного ППк входят: заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВВВР, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, социальный педагог.

3.6. В необходимых случаях на заседание школьного ППк могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем школьного ППк. Лица, приглашенные на заседание школьного ППк, пользуются правом совещательного голоса.

- 3.7. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.
- 3.8. Ход заседания фиксируется в протоколе заседаний школьного ППк.
- 3.9. Обследование обучающихся специалистами школьного ППк осуществляется по плану работы школьного ППк или по запросу классных руководителей, педагогов школы, родителей (законных представителей).
- 3.10. Обследование обучающихся проводится каждым специалистом школьного ППк индивидуально, с учетом требований профессиональной этики.
- 3.11. Специалисты ППк обязаны соблюдать конфиденциальность полученной информации, хранить профессиональную тайну.
- 3.12. На основании обследования обучающегося, специалистами школьного ППк, составляется коллегиальное решение специалистов в форме коллегиального заключения школьного ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения.
- 3.13. Коллегиальное заключение школьного ППк подписывается всеми членами школьного ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.
- 3.14. Протокол заседания школьного ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания школьного ППк.
- 3.15. Коллегиальное заключение школьного ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.
- 3.16. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением школьного ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения школьного ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам.
- 3.17. Коллегиальное заключение школьного ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.
- 3.18. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПк) оформляется Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПк.
- 3.19. Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПк выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

#### **4. Режим деятельности школьного ППк:**

4.1. Периодичность проведения заседаний школьного ППк определяется запросом казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

4.2. Заседания школьного ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

4.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

4.4. Внеплановые заседания школьного ППк проводятся по запросам классных руководителей, педагогов школы, родителей (законных представителей).

4.5. Внеплановые заседания школьного ППк проводятся в следующих случаях:

- при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении;
- для уточнения или изменения образовательного маршрута при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;
- для определения дальнейшего профессионального маршрута обучающихся, окончивших 9 класс;

- для определения дальнейшего профессионального маршрута обучающихся, при поступлении их в учреждения среднего профессионального образования;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

4.6. При проведении школьного ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

4.7. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

4.8. Деятельность специалистов школьного ППк осуществляется на безвозмездной основе.

4.9. Специалисты, включенные в состав школьного ППк, выполняют работу на безвозмездной основе в рамках основного рабочего времени, составляя план работы в соответствии с планом заседаний школьного ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

## **5. Проведение обследования**

5.1. Процедура и продолжительность обследования школьного ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

5.2. Обследование обучающегося специалистами школьного ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» с письменного согласия родителей (законных представителей).

5.3. Секретарь школьного ППк по согласованию с председателем школьного ППк заблаговременно информирует членов школьного ППк о предстоящем заседании школьного ППк, организует подготовку и проведение заседания школьного ППк.

5.4. На период подготовки к школьному ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на школьный ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на школьном ППк (при необходимости).

5.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

5.6. На заседании школьного ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение школьного ППк.

5.7. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами школьного ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

## **6. Содержание рекомендаций школьного ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся**

6.1. Рекомендации школьного ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебно-методических и диагностических материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в

казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

6.2. Рекомендации школьного ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося основываются на принципах индивидуализации и дифференциации образовательного процесса в части обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию и другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

6.3. Рекомендации школьного ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

6.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

## **7. Документация школьного ППк:**

- 7.1. Приказ об открытии школьного ППк.
- 7.2. Положение о школьном ППк.
- 7.3. План работы школьного ППк на учебный год.
- 7.4. Журнал протоколов заседаний школьного ППк.
- 7.5. Журнал регистрации обучающихся, прошедших школьный ППк.
- 7.6. Коллегиальное заключение школьного ППк на обучающегося.

**казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой  
для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»**

**Протокол заседания психолого-педагогического консилиума  
КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой»  
№ 1 от «31» августа 2022 г.**

**Присутствовали:** заместитель директора по УМР Григорьева С.В., заместитель директора по УР Казиева О.В., заместитель директора по ВВВР Боровкова Е.В., руководитель МО службы ППМС-сопровождения (учитель-дефектолог) Юровских М.В., педагог-психолог Е.А. Черных, учитель-логопед Т.Е. Грибанова, учитель-логопед А.А. Стрижак, учитель-логопед Л.Ш. Бесчаснова, учитель-логопед Н.А. Баяндина, педагог-психолог Вакилова Ю.Ю., педагог-психолог Кузнецова Е.В., педагог-психолог Ляшенко А.Д., педагог-психолог Шумская А.Ю., учитель-дефектолог Л.Ф. Ямалетдинова, учитель-дефектолог О.О. Сажина, социальный педагог Рабаданова Е.З.

Бибарсова Э.Г., классный руководитель 1 класса, Никифорова В.Ф., классный руководитель 2 класса, Носкова Л.В., классный руководитель 3б класса, Бердникова Э.А., классный руководитель 5б класса, Капарова С.Б., классный руководитель 3г класса, Алексеева С.Г., классный руководитель 7в, класса Альчикова О.Б., классный руководитель 7г класса

**Повестка дня:**

1. Утверждение состава ППк ОУ на 2022-2023 учебный год и инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.
2. Утверждение плана работы ППк ОУ на 2022-2023 учебный год.
3. Согласование специальных индивидуальных программ развития (СИПР) на 2022-2023 учебный год для обучающихся КОУ «Сургутская школа с профессиональной подготовкой».
4. Об определении образовательных маршрутов для обучающихся: Гайли М. (внепланово).

**Ход заседания ППк**

**1. По первому вопросу выступила заместитель директора по УМР Григорьева С.В.** Светлана Владимировна предложила организовать работу школьного психолого-педагогического консилиума с 01.09.22 г. по 31.08.23 г. в составе:

председателя комиссии - С.В. Григорьевой, заместителя директора по УМР.  
секретаря комиссии: Е.А. Черных.

*членов комиссии:*

заместителей директора: О.В. Казиевой, заместителя директора по УР; Е.В. Боровковой, заместителя директора по ВВВР.

учителей-логопедов: Т.Е. Грибановой; А.А. Стрижак; Л.Ш. Бесчасновой; Н.А. Баяндиной; С.Г. Филоненко.

учителей-дефектологов: М.В. Юровских; Л.Ф. Ямалетдиновой; О.О. Сажинной.

педагогов-психологов: Вакиловой Ю.Ю.; Кузнецовой Е.В.; Черных Е.А.; Ляшенко А.Д., Малининой Ю.А., Шумской А.Ю.

социального педагога: Рабадановой Е.З.

Далее, Светлана Владимировна акцентировала внимание коллег на организационно-содержательных особенностях деятельности школьного психолого-педагогического консилиума (далее, ППк).

- обучающемуся Беляеву Д.: образовательный маршрут для обучающихся ОУ 2 класса (вариант 1).  
Коррекционно-развивающую помощь данным обучающимся оказывать в соответствии с заключениями ПМПК.

Председатель ППк \_\_\_\_\_ Григорьева С.В., заместитель директора по УМР

Члены ППк:

заместитель директора по УР Казиева О.В. / \_\_\_\_\_

заместитель директора по ВВВР Боровкова Е.В. / \_\_\_\_\_

руководитель МО службы ППМС-сопровождения (учитель-дефектолог) Юровских М.В. / \_\_\_\_\_

педагог-психолог Е.А. Черных / \_\_\_\_\_

учитель-логопед Т.Е. Грибанова / \_\_\_\_\_

учитель-логопед А.А. Стрижак / \_\_\_\_\_

учитель-логопед Л.Ш. Бесчаснова / \_\_\_\_\_

учитель-логопед Н.А. Баяндина / \_\_\_\_\_

учитель-логопед С.Г. Филоненко / \_\_\_\_\_

педагог-психолог Вакилова Ю.Ю. / \_\_\_\_\_

педагог-психолог Кузнецова Е.В. / \_\_\_\_\_

педагог-психолог Тахиров С.С. / \_\_\_\_\_

педагог-психолог Шумская А.Ю. / \_\_\_\_\_

учитель-дефектолог Л.Ф. Ямалетдинова / \_\_\_\_\_

учитель-дефектолог О.О. Сажина / \_\_\_\_\_

социальный педагог Рабаданова Е.З. / \_\_\_\_\_

Другие присутствующие на заседании:

Никифорова В.Ф., классный руководитель 1 класса / \_\_\_\_\_

Носкова Л.В., классный руководитель 2б класса / \_\_\_\_\_

Бердникова Э.А., классный руководитель 4б класса / \_\_\_\_\_

Борисова Г.В., классный руководитель 4в класса / \_\_\_\_\_

Алексеева С.Г., классный руководитель 6в класса / \_\_\_\_\_

Альчикова О.Б., классный руководитель 9в класса / \_\_\_\_\_

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

Казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
«СУРГУТСКАЯ ШКОЛА С ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКОЙ ДЛЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СУРГУТСКАЯ ШКОЛА С  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКОЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

на 2019 – 2023 годы

**«ШКОЛА УСПЕШНОЙ САМОРЕАЛИЗАЦИИ»**



Верна традициям,  
открыта инновациям

КОУ Сургутская школа  
с профессиональной подготовкой для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья

Сургут 2019

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**  
**Казенного общеобразовательного учреждения**  
**Ханты – Мансийского автономного округа - Югры**  
**«Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся**  
**с ограниченными возможностями здоровья»**

Программа разработана в соответствии с идеологией и стратегией комплексной модернизации России, законодательных и нормативных документов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа в системе коррекционного образования. Программа направлена на реализацию актуальных, перспективных, ожидаемых, прогнозируемых образовательных потребностей региона, оценку качественных и количественных показателей образования. Программа является открытым документом для внесения изменений и дополнений. Корректировка программы осуществляется по инициативе Управляющего совета школы ежегодно или по завершении каждого этапа.

Наименование	Содержание
Наименование Программы	Программа развития на 2019-2023 годы для Казенного общеобразовательного учреждения «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Сведения о разработчиках	Цыганкова Валентина Александровна Григорьева Светлана Владимировна
Основания для разработки Программы	<p>Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.</p> <p><b>Международный уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Всеобщая Декларация прав человека» Генеральной Ассамблеи ООН 10 декабря 1948 г.;</li> <li>- «Конвенция о правах инвалидов» - принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 г.;</li> <li>- «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования» Принята 14 декабря 1960 года Генеральной конференцией Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО);</li> <li>- «Конвенция ООН о правах ребенка» - Принята резолюцией 45/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г., ратифицирована Постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 г.;</li> <li>- «Декларация Генеральной Ассамблеи ООН о правах умственно отсталых лиц» - принята Генеральной Ассамблеей ООН 20 декабря 1971 г.;</li> <li>- «Декларация ООН о правах инвалидов» - провозглашена резолюцией 3447 (XXX) Генеральной Ассамблеи от 9 декабря 1975г.;</li> <li>- Резолюция ВОЗ о расстройствах аутистического спектра (WHA67.8);</li> <li>- «Саламанкская декларация о принципах, политике и практической деятельности в сфере образования лиц с особыми потребностями», Саламанка, Испания, 7-10 июня 1994 г.;</li> <li>- «Всемирная программа действий в отношении инвалидов» - Принята резолюцией 37/52 Генеральной Ассамблеи ООН от 3 декабря 1982 года;</li> <li>- «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов» - приняты резолюцией 48/96 Генеральной Ассамблеи от 20 декабря 1993 г.;</li> </ul>